

Số: /TB-TTLTLS

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2023

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 376/QĐ-SNV ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ năm 2023.

Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023, cụ thể như sau:

I. SỐ CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 05 chỉ tiêu

2. Vị trí việc làm

- Lưu trữ viên, mã số: V.01.02.02 (04 chỉ tiêu);
- Chuyên viên Quản trị công sở, mã số: 01.003 (01 chỉ tiêu).

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị

áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

- Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu người đăng ký dự tuyển vào 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách đăng ký dự tuyển hoặc hủy kết quả tuyển dụng.

2. Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của từng vị trí việc làm:
(Chi tiết tại Phụ lục nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Lưu trữ lịch sử kèm theo Quyết định số 376/QĐ-SNV).

3. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm Lưu trữ lịch sử đề xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có),... theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển và thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

4. Ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trường Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển viên chức thực hiện theo 2 vòng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

2. Nội dung xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2:

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Hình thức: thi phỏng vấn.

- Thời gian: 30 phút (thí sinh có mặt trước khi phỏng vấn, có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Thời gian và địa điểm xét tuyển và tài liệu ôn tập

- Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức xét tuyển trong tháng 10 năm 2023. Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau.

- Địa điểm xét tuyển: Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, số 03, đường Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

- Tài liệu ôn tập: Sẽ thông báo trên Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ và niêm yết tại Trụ sở của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, thí sinh cập nhật tài liệu và tự ôn tập.

IV. THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày 30 tháng 8 năm 2023 đến 16 giờ 30 phút ngày 02 tháng 10 năm 2023 (*trong giờ hành chính, trừ Thứ Bảy, Chủ Nhật và ngày lễ, ngày nghỉ theo quy định*).

2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Hành chính - Tổng hợp, Trung tâm Lưu trữ lịch sử; Số 03 Phạm Văn Đồng, Phường Phước Trung, Thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu hoặc nộp Phiếu đăng ký dự tuyển qua đường bưu điện. Điện thoại liên hệ: 0254.3811244).

(Có Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức kèm theo).

V. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

Trên cơ sở thực tế số hồ sơ thí sinh đủ điều kiện dự tuyển để thu theo các mức quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Lệ phí xét tuyển viên chức: 500.000 đồng/thí sinh (chỉ thu lệ phí xét tuyển đối với người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển. Lệ phí xét tuyển được nộp trong thời gian phỏng vấn).

Mọi thông tin xin truy cập Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ, địa chỉ: <https://sonoivu.baria-vungtau.gov.vn/>

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu./.

(Tài liệu đính kèm: Quyết định số 376/QĐ-SNV; Phụ lục nhu cầu tuyển dụng, Phiếu đăng ký dự tuyển)

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ Sở Nội vụ (để b/c);
- Báo Bà Rịa - Vũng Tàu (đăng thông báo);
- Trung tâm Công báo - Tin học (đăng thông báo);
- Trang TTĐT Cải cách hành chính tỉnh (đăng thông báo);
- Trang TTĐT Sở Nội vụ (đăng thông báo);
- Niêm yết tại trụ sở Trung tâm Lưu trữ lịch sử;
- Lưu: VT, HC-TH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thuận