

Số: /SGDDT-VP
V/v thông báo thời gian nghỉ Tết Âm
lich, nghỉ Quốc khánh và hướng dẫn
một số hoạt động dịp Tết Âm lịch,
Quốc khánh năm 2023

Vĩnh Phúc, ngày tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện văn bản số 9607/UBND-VX4 ngày 28/12/2022 về việc nghỉ tết âm lịch năm 2023 đối với cán bộ, giáo viên, công chức, viên chức và học sinh ngành Giáo dục và Đào tạo; văn bản số 168/TB-SLĐTBOXH ngày 14/12/2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thông báo về việc nghỉ Tết Âm lịch và Quốc khánh trong năm 2023 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo một số nội dung sau:

1. Nghỉ Tết Âm lịch năm 2023

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động ngành Giáo dục (Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT) nghỉ Tết Âm lịch năm 2023 liên 07 ngày, từ thứ Sáu ngày 20/01/2023 đến hết thứ Năm ngày 26/01/2023 (từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 05 tháng Giêng năm Quý Mão).

- Giáo viên, học sinh (Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, GDTX cấp THPT) nghỉ học 10 ngày, từ thứ Sáu ngày 20/01/2023 đến hết Chủ Nhật ngày 29/01/2023 (từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 08 tháng Giêng năm Quý Mão).

2. Nghỉ Quốc khánh năm 2023

Công chức, viên chức, người lao động và học sinh nghỉ Quốc khánh năm 2023 liên 04 ngày, từ thứ Sáu ngày 01/9/2023 đến hết thứ Hai ngày 04/9/2023 Dương lịch. Đợt nghỉ này bao gồm 02 ngày nghỉ lễ Quốc khánh, 01 ngày nghỉ hằng tuần và 01 ngày nghỉ bù ngày nghỉ hằng tuần theo quy định tại khoản 3 Điều 111 Bộ luật Lao động.

3. Về nội dung hoạt động dịp Tết

- Chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động của đơn vị trước, trong và sau kỳ nghỉ Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, tạo động lực tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2022-2023. Phân công lịch trực Tết cho cán bộ quản lý và người lao động cơ quan; tăng cường công tác bảo vệ an ninh trật tự, bảo vệ tài sản, phòng chống cháy nổ. Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng địa phương đảm bảo an toàn, an ninh trật tự.

- Tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh nghiêm chỉnh chấp hành Luật Giao thông, các quy định về an toàn giao thông, thực hiện kí cam kết không tham gia sản xuất, vận chuyển, buôn bán, tàng trữ hoặc sử dụng pháo nổ trong bất kỳ thời điểm và hoàn cảnh nào.

- Duy trì các hoạt động chuyên môn, đảm bảo nền nếp giảng dạy và học tập trước và sau kỳ nghỉ Tết. Cán bộ, công chức, viên chức không sử dụng xe công đi lễ hội và không đi lễ hội trong giờ hành chính. Nghiêm cấm việc nghỉ dạy- học để đi Lễ.
- Thực hiện “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Quý Mão 2023 tại nhà trường và theo kế hoạch của địa phương.

4. Chế độ báo cáo

a) Đối với nghỉ Tết Âm lịch 2023

- Thủ trưởng các đơn vị gửi Kế hoạch đảm bảo an ninh và Danh sách Lãnh đạo trực Tết nguyên đán Quý Mão 2023 ghi rõ họ tên, chức danh, ngày trực, số điện thoại đảm bảo liên lạc 24h/24h và gửi về Sở GDĐT trước ngày 19/01/2023.

- Các đơn vị gửi báo cáo tình hình nghỉ Tết nguyên đán Quý Mão 2023 về Sở GDĐT:

+ Báo cáo tình hình trước Tết: Gửi trước ngày 20/01/2023.

+ Báo cáo tình hình trong dịp Tết: Trước 13h00 hàng ngày (Từ ngày 20/01/2023 đến ngày 29/01/2023).

+ Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong, sau Tết: Trước 9h00 ngày 30/01/2023.

b) Đối với nghỉ Quốc khánh năm 2023

- Thủ trưởng các đơn vị gửi danh sách Lãnh đạo trực Quốc khánh về Sở GDĐT trước 15h00 ngày 31/8/2023.

- Báo cáo tổng hợp tình hình nghỉ Quốc khánh gửi về Sở GDĐT trước 10h00 ngày 05/9/2023.

c) Phương thức báo cáo

Nhập trực tuyến: Phân lịch trực, báo cáo tình hình trong dịp nghỉ; Kế hoạch và báo cáo tổng hợp của các đơn vị gửi về địa chỉ email: vanphong@vinhphuc.edu.vn (nếu không có nội dung thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước).

Trường hợp có việc đột xuất, nghiêm trọng xảy ra phải báo cáo trực tiếp Lãnh đạo Sở; Văn phòng Sở: Số điện thoại Văn phòng: 02113862570, hoặc Lãnh đạo Văn phòng: đ/c Thủy – PCVP phụ trách: 0979434678; đ/c Nam – Phó CVP: 0866395789.

Các cơ sở giáo dục chủ động bố trí học bù vào thời gian thích hợp để đảm bảo kế hoạch giáo dục của các nhà trường.

Sở GDĐT thông báo để các đơn vị biết, thực hiện./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Bộ GD&ĐT (b/c);
- UBND các huyện, thành phố (p/h);
- Lãnh đạo Sở;
- TT CĐN;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website của Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP. (BTN-01b).

Đặng Công Hòa