

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức năm 2023 của các đơn vị thuộc Sở Y tế

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Căn cứ Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau ban hành Quy định về phân cấp quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau;

Căn cứ Thông báo số 162/TB-SNV ngày 05/5/2023 của Sở Nội vụ về việc giao số lượng người làm việc năm 2023;

Căn cứ vào cơ cấu biên chế được giao và nhu cầu tuyển dụng của các đơn vị trực thuộc Sở Y tế đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm. Sở Y tế xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức cho các đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng viên chức nhằm bổ sung đủ về số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức cho các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ trực thuộc Sở Y tế đảm bảo năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, đúng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp do nhà nước quy định, đáp ứng nhu cầu nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

2. Nguyên tắc

- Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, thực hiện chính sách ưu tiên theo đúng pháp luật.

- Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào số người làm việc được cấp có thẩm quyền giao.

- Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham gia tuyển dụng vào ngạch viên chức của đơn vị.

- Những người được tuyển dụng phải đúng tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ và được bố trí đúng vị trí việc làm.

- Tổ chức tuyển dụng phải thực hiện đảm bảo theo các vị trí việc làm được cấp thẩm quyền phê duyệt.

II. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY, NHU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Thực trạng tổ chức bộ máy

- Số lượng người làm việc được giao năm 2023 của 15 đơn vị: **1854** người.

- Số lượng người làm việc của 15 đơn vị hiện có: **1.404** người (*Chi tiết phụ lục 1 đính kèm*).

- Số lượng người làm việc chưa sử dụng của 15 đơn vị là: **450** người (*Chi tiết phụ lục 2 đính kèm*).

2. Nhu cầu tuyển dụng

Nhu cầu tuyển dụng của 15 đơn vị là: **87** chỉ tiêu (*74 vị trí*) (*Chi tiết Phụ lục 3*).

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển phải có phẩm chất đạo đức tốt, đáp ứng đủ tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của ngạch viên chức tuyển dụng và có đủ các điều kiện sau đây:

+ Là công dân Việt Nam, tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Luật Lao động.

+ Có lý lịch rõ ràng, có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.

+ Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Hồ sơ dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (theo mẫu đính kèm) và 02 phong bì gửi đảm bảo ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận (có dán tem).

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại một vị trí tuyển dụng, nếu người dự tuyển nộp từ 02 Phiếu dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên sẽ không được xem xét đưa vào danh sách dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

5. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng trên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh Cà Mau và Trang thông tin điện tử của Sở Y tế Cà Mau.

6. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tại phòng Tổ chức - Hành chính, Sở Y tế (số 155A, Bùi Thị Trường, phường 5, thành phố Cà Mau, tỉnh Cà Mau), điện thoại: 0290.3.540.353 (trong giờ hành chính)

7. Đối tượng ưu tiên trong xét tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức vào làm tại các đơn vị bằng hình thức xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2:

Phỏng vấn để Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Cách xác định người trúng tuyển

3.1 Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định 115/2020/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm xét tuyển vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Y tế là đơn vị tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

4. Hội đồng xét tuyển

4.1. Hội đồng tuyển dụng viên chức có 05 thành viên (do Giám đốc Sở Y tế quyết định thành lập), bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Sở Y tế;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Giám đốc Sở Y tế;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính;

- Các ủy viên là Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng chuyên môn có liên quan đến vị trí tuyển dụng.

Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (*chồng*) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

4.2. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- Thành lập các ban giúp việc gồm: Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban Kiểm tra sát hạch để thực hiện phỏng vấn tại vòng 2;

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;

- Tổ chức kiểm tra sát hạch, kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi xét tuyển;

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày tổ chức sát hạch, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo Giám đốc Sở Y tế là đơn vị tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

5. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IV. KẾ HOẠCH VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

STT	Thời gian dự kiến thực hiện	Nội dung thực hiện	Ghi chú
01	20/10/2023	Thông báo tuyển dụng trên thông tin đại chúng. Nhận phiếu đăng ký dự tuyển	30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.
02	25/11/2023	Lập danh sách những người đủ điều kiện niêm yết công khai tại trụ sở làm việc đồng thời báo cáo Ban giám sát.	Tối thiểu 05 ngày làm việc trước ngày xét tuyển
03	16/11/2023	Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức	

STT	Thời gian dự kiến thực hiện	Nội dung thực hiện	Ghi chú
04	17/11/2023	Hội đồng tuyển dụng viên chức và thành lập Ban Kiểm phiếu đăng ký dự tuyển; Ban Kiểm tra sát hạch	Chậm nhất 5 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng
05		Hội đồng tuyển dụng viên chức xây dựng bộ đề phỏng vấn để thực hiện xét tuyển	
06		Báo cáo Giám đốc Sở Y tế và gửi Ban giám sát (để giám sát) quá trình tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian dự kiến tổ chức từng vòng xét tuyển.	
07	23/11/2023	Ban Kiểm phiếu đăng ký dự tuyển tổ chức kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, lập danh sách các ứng viên đáp ứng yêu cầu, báo Hội đồng tuyển dụng thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.	
08	27/11/2023	Thông báo thời gian, địa điểm tổ chức phỏng vấn vòng 2 cho các thí sinh có đủ điều kiện, đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Y tế	Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển.
08	07/12/2023	Ban Kiểm tra sát hạch tổ chức phỏng vấn các thí sinh đủ điều kiện dự vòng 2	Chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2.
09	12/12/2023	Trưởng Ban Kiểm tra sát hạch tổng hợp kết quả phỏng vấn giao cho Thư ký Hội đồng tuyển dụng.	
10	14/12/2023	Hội đồng tuyển dụng báo cáo	

STT	Thời gian dự kiến thực hiện	Nội dung thực hiện	Ghi chú
		Giám đốc Sở Y tế kết quả phỏng vấn vòng 2, xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.	
11	15/12/2023	Hội đồng tuyển dụng phải có thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. <i>(Nội dung thông báo cần ghi rõ thời hạn người trúng tuyển đến Sở Y tế để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng)</i>	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng
12	16/12/2023	Người trúng tuyển đến Sở Y tế hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2023 của Sở Y tế./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Ban Giám đốc (biết);
- Lưu VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Dư Minh Hùng

UBND TỈNH CÀ MAU
SỞ Y TÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

DANH SÁCH
SỐ LƯỢNG, TRÌNH ĐỘ VÀ CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CẦN TUYỂN DỤNG NĂM 2023

Số lượng người làm việc được giao: 1854

Số lượng người làm việc hiện có: 1404

Nhu cầu tuyển dụng: 87

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
1	Bệnh viện Y Dược cổ truyền - Phục hồi chức năng (Biên chế giao: 206; hiện có: 130; nhu cầu tuyển dụng: 10)							
1	Phòng Hành chính - Quản trị							
	1	Kỹ sư điện gia dụng, điện cơ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Sửa chữa, bảo trì, vận hành điện....	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	
2	Phòng Kế hoạch tổng hợp							
	1	Kỹ sư công nghệ thông tin	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam		Kiểm tra trang thiết bị tin học, quản lý phần mềm bệnh viện mảng công nghệ thông tin....	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	
3	Khoa cận lâm sàng							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện các hỗ trợ chẩn đoán và theo dõi điều trị bằng hình ảnh y học và theo sự phân công của trưởng khoa.....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
4	Khoa Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng							
	1	Bác sỹ vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bác sĩ vật lý trị liệu - phục hồi chức năng. Hướng dẫn người bệnh, gia đình người bệnh tập vật lý trị liệu. Sử dụng và quản lý thiết bị vật lý trị liệu.....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
	1	Cử nhân vật lý trị liệu	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Cử nhân vật lý trị liệu - phục hồi chức năng. Hướng dẫn người bệnh, gia đình người bệnh tập vật lý trị liệu. Sử dụng và quản lý thiết bị vật lý trị liệu.....	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	
	3	Cao đẳng vật lý trị liệu - phục hồi chức năng			Tổ chức các kỹ thuật chuyên môn. Hướng dẫn người bệnh, gia đình người bệnh tập vật lý trị liệu....	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	
5	Khoa Dinh dưỡng							
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Tư vấn và hướng dẫn chế độ ăn uống cho bệnh nhân Tham mưu cho trưởng khoa trong công tác điều hành, quản lý điều dưỡng, chăm sóc người bệnh toàn diện....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
6	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Phục vụ công tác kiểm soát nhiễm khuẩn cho toàn bệnh viện và thực hiện các nhiệm vụ trưởng khoa phân công....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
2	Bệnh viện Mắt - Da liễu: (Biên chế giao: 127; hiện có: 60; nhu cầu tuyển dụng: 06)							
1	Phòng Tổ chức - Hành chính							
	1	Trung cấp trở lên thuộc chuyên ngành kỹ thuật điện	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Quản lý, sửa chữa, bảo trì hệ thống điện - nước của Bệnh viện. - Giám sát hệ thống điện, nước phục vụ sinh hoạt và phòng cháy chữa cháy cơ quan; khi có sự cố xử trí, báo cáo lãnh đạo để có hướng giải quyết kịp thời.....	Kỹ thuật viên hạng IV	V.05.02.08	
2	Khoa Điều trị Mắt							
	1	Bác sỹ trở lên nhóm ngành y học (trừ ngành y học dự phòng)	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám bệnh, chữa bệnh. - Phối hợp tốt với các khoa lâm sàng, cận lâm sàng. - Khám và điều trị, phẫu thuật, cấp cứu mắt cho bệnh nhân. - Tham gia hội chẩn. - Thực hiện quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
	2	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lên sổ thực hiện y lệnh, ghi hồ sơ về phiếu theo dõi và chăm sóc theo quy định. - Bàn giao bệnh nhân cho điều dưỡng ca trực tiếp theo vào cuối giờ làm việc trong ngày, sau đó ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày.....	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
3	Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Đại học nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Thực hiện các quy trình kỹ thuật xét nghiệm. - Thống kê, ghi lại kết quả xét nghiệm vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả xét nghiệm tới các khoa. - Phối hợp trong chẩn đoán và điều trị. - Lĩnh và bảo quản các dụng cụ, thuốc, hoá chất theo đúng quy định.....	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Phụ giúp Bác sỹ thực hiện các thao tác giúp hỗ trợ chẩn đoán: điện tim, siêu âm, thăm dò chức năng. - Kiểm tra việc sử dụng, bảo dưỡng và quản lý tài sản vật tư theo quy định, ghi phiếu sửa chữa dụng cụ hỏng.....	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
3	Bệnh viện Lao và Bệnh phổi: (Biên chế giao: 127; hiện có: 67; nhu cầu tuyển dụng: 07)							
1	Phòng Tổ chức - Hành chính							
	1	Cử nhân hành chính; Đại học luật; Quản trị nhân lực	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Phụ trách công tác hành chính quản trị, hội họp; - Mua sắm vật tư tiêu hao; - Sửa chữa nhỏ trang thiết bị vật dụng; - Phụ trách quản lý ngày giờ công; - Phối hợp thực hiện cơ sở Y tế xanh sạch đẹp và đổi mới	Chuyên viên	01.003	
	1	Đại học chuyên ngành văn thư-lưu trữ hoặc chuyên ngành khác (chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư)			- Phụ trách công tác văn thư lưu trữ; - Thực hiện công việc hành chính; Báo cáo; - Thực hiện nhiệm vụ khác do GD và lãnh đạo phòng phân công	Văn thư viên	02.007	
2	Phòng Kế hoạch tổng hợp-Chỉ đạo tuyển							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	- Bác sĩ (trừ bác sĩ chuyên ngành y học dự phòng) - Cử nhân y tế công cộng; - Cử nhân: Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Hỗ trợ công tác tập huấn; - Hỗ trợ công tác chỉ đạo tuyển; - Tham mưu và tham gia công tác truyền thông và giáo dục sức khỏe tại bệnh viện và tuyển trước. - Thực hiện công việc khác do GD, Trường phòng phân công.	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
	1	Đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam		- Phụ trách thực hiện phần mềm khám chữa bệnh, chuyển bảo hiểm y tế và kiểm tra trước khi xuất qua hệ thống bảo hiểm xã hội; - Sửa chữa máy vi tính, máy in, hệ thống mạng, phần mềm, bơm mực máy in, các khoa phòng; - Phụ trách các cuộc họp trực tuyến...	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	
3	Khoa Khám bệnh - Hồi sức - Cấp cứu							
	1	Bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng)	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám bệnh, chữa bệnh; - Thực hiện quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa bệnh; - Thực hiện tư vấn, thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe.....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
4	Khoa Lao							
	1	Bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng)	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám bệnh, chữa bệnh; - Thực hiện quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa bệnh; - Thực hiện tư vấn, thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
5	Khoa Bệnh phổi							
	1	Bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng)	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám bệnh, chữa bệnh; - Thực hiện quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa bệnh; - Thực hiện tư vấn, thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
4 Bệnh viện đa khoa Năm Căn (Biên chế giao: 270; hiện có: 152; nhu cầu tuyển dụng: 21)								
1 Phòng Hành chính Quản trị - Tổ chức Cán bộ								
	2	Kỹ sư điện, điện tử	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Sửa chữa hệ thống điện. - Bảo trì, sửa chữa quạt, máy lạnh, thiết bị điện. - Vận hành máy phát điện.	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	
	1	Cử nhân Công nghệ thông tin	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam		- Thống kê báo cáo. - Sửa chữa, bảo trì máy tính, máy in. - Theo dõi phần mềm quản lý viên chức.	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	
	1	Cử nhân hành chính	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Quản lý công văn đi - đến; - Soạn thảo văn bản; - Quản lý hồ sơ nhân sự.	Chuyên viên	01.003	
2 Phòng Kế hoạch tổng hợp-vật tư trang thiết bị y tế								
	1	Cử nhân Công nghệ thông tin	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam		- Sửa chữa máy tính, máy in, phần mềm toàn bệnh viện - Thực hiện các công việc do trưởng phòng phân công.	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	
3 Phòng Tài chính Kế toán								
	2	- Cử nhân Kế toán, - Cử nhân Tài chính kế toán	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Quản lý tài sản công - Kế toán thanh toán - Thu viện phí - Quản lý, theo dõi nguồn thu sự nghiệp	Kế toán viên	06.031	

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
4	Khoa Cấp cứu - Hồi sức tích cực - Chống độc							
	1	Cử nhân Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
5	Khoa Khám bệnh							
	1	Cử nhân Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Hỗ trợ bác sĩ trong công tác khám và chẩn đoán - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Hỗ trợ bác sĩ trong công tác khám và chẩn đoán - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
6	Khoa Nội tổng hợp							
	1	Cử nhân Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
7	Khoa Nhi							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	2	Bác sĩ đa khoa	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện quy chế chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án, kê đơn điều trị.	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	
	1	Cử nhân Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
8	Khoa Truyền Nhiễm							
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
9	Khoa Ngoại tổng hợp							
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
10	Khoa Y Dược cổ truyền							
	1	Bác sĩ y học cổ truyền	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện quy chế chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án, kê đơn điều trị.	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	
11	Khoa Liên chuyên khoa							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Lấy mạch, nhiệt độ, huyết áp - Cho bệnh nhân uống thuốc, tiêm thuốc, truyền dịch - Hướng dẫn tư vấn bệnh nhân, vận chuyển bệnh nhân	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
5	Bệnh viện đa khoa Trần Văn Thời (Biên chế giao: 312; hiện có: 228; nhu cầu tuyển dụng: 09)							
1	Phòng Tài chính - Kế toán							
	1	- Cử nhân Kế toán; - Kế toán tổng hợp; - Kế toán kiểm toán.	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Thu và nộp tiền viện phí. - Báo cáo tình hình thu phí...	Kế toán viên	06.031	
2	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp							
	1	Cử nhân Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Quản lý chất lượng bệnh viện.....	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
3	Khoa Nội tổng hợp							
	3	Cao đẳng Điều dưỡng			- Chăm sóc người bệnh; - Sơ cứu người bệnh; - Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp, hỗ trợ công tác điều trị bệnh.	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
4	Khoa Khám bệnh							
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Thực hiện nghiêm đầy đủ các y lệnh của Bác sỹ; - Hướng dẫn người bệnh. - Thư ký bàn khám y học cổ truyền 2, ...	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
5	Khoa Nhi							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Bác sĩ đa khoa	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám bệnh, chữa bệnh; - Tham gia hội chẩn chuyên môn; Thực hiện quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa bệnh; - Thực hiện tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe...	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	
6	Khoa Liên chuyên khoa							
	1	Cao đẳng Điều dưỡng			- Thực hiện nghiêm đầy đủ các y lệnh của Bác sĩ; - Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định...	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
7	Khoa Dược							
	1	Cao đẳng Dược			- Cấp, phát thuốc, dịch truyền theo quy định; - Hướng dẫn sử dụng thuốc...	Dược hạng IV	V.08.08.23	
6	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật (Biên chế giao: 150; hiện có: 103; nhu cầu tuyển dụng: 01)							
1	Khoa Khám bệnh							
	1	Bác sĩ y học dự phòng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Xây dựng kế hoạch hoạt động phòng khám điều trị Methadone; - Chỉ đạo, điều hành, giám sát hoạt động chung của tổ điều trị methadone; - Trực tiếp khám, điều trị hàng ngày cho bệnh nhân đang được điều trị Methadone...	Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	
7	Trung tâm Pháp y (Biên chế giao: 17; hiện có: 10; nhu cầu tuyển dụng: 01)							
	1	Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng)	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Sử dụng được CNTT cơ bản	- Phụ giám định tử thi, tổn hại sức khỏe và các loại hình giám định khác được pháp luật quy định - Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được Ban Giám đốc phân công.....	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	
8	Trung tâm Y tế thành phố Cà Mau (Biên chế giao: 173; hiện có: 139; nhu cầu tuyển dụng: 08)							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
1	Phòng Tổ chức - Hành chính							
	1	Trung cấp chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin hoặc chuyên ngành khác <i>(chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn)</i>			- Tiếp nhận vào sổ theo dõi công văn đến, trình lãnh đạo phòng xem và xử lý công văn, phát hành công văn đi, tổ chức lưu trữ công văn đúng qui định về qui chế công tác văn thư, lưu trữ; quản lý phần mềm ioffice	Văn thư viên trung cấp	02.008	
2	Khoa khám bệnh							
	1	Cao đẳng nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học			- Phụ trách công tác xét nghiệm: Huyết học, lao, phong; mẫu an toàn thực phẩm, sốt rét, HIV; - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của trưởng khoa	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	
3	Khoa Y tế công cộng – Dinh dưỡng và An toàn thực phẩm							
	1	Y sỹ trình độ trung cấp			- Phụ trách chương trình phòng chống bệnh không lây nhiễm; chương trình đại tháo đường; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng khoa phân	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	
4	Trạm Y tế phường 7							
	1	Cao đẳng dược			- Quản lý quầy thuốc. - Cấp phát thuốc khám, chữa bệnh, thuốc các chương trình y tế. - Thống kê báo cáo về công tác dược....	Dược hạng IV	V.08.08.23	
	1	Y sỹ trình độ trung cấp			- Tham gia công tác khám bệnh, chữa bệnh. - Phụ trách chương trình tiêm chủng mở rộng; chương trình Phòng chống dịch bệnh. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng trạm phân	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	
5	Trạm Y tế phường 8							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	2	Y sỹ trình độ trung cấp			- Tham gia công tác khám bệnh, chữa bệnh. - Phụ trách quản lý sức khỏe người cao tuổi; Chương trình sức khỏe học đường, Các bệnh xã hội; Vệ sinh môi trường và An toàn vệ sinh thực phẩm.....	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	
6	Trạm Y tế phường 9							
	1	Cao đẳng dược			- Quản lý quầy thuốc. - Cấp phát thuốc khám, chữa bệnh, thuốc các chương trình y tế. - Thống kê báo cáo về công tác dược....	Dược hạng IV	V.08.08.23	
9	Trung tâm Y tế huyện U Minh (Biên chế giao: 295; hiện có: 227; nhu cầu tuyển dụng: 06)							
1	Phòng Điều dưỡng							
	1	Kỹ sư môi trường	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Tổ chức tốt quy định kỹ thuật trung tâm về khử khuẩn, tiệt trùng dụng cụ y tế - Chỉ đạo công tác thu gom và xử lý chất thải chuyên môn theo đúng quy định....	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	
2	Khoa hồi sức cấp cứu và chống độc							
	1	Cử nhân điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Tổ chức tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, chữa bệnh; chẩn đoán, điều trị và chăm sóc người bệnh trong khoa. - Thực hiện các kỹ thuật cơ bản: tiêm thuốc, truyền dịch thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo đúng quy định...	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	
	2	Cao đẳng điều dưỡng			- Tổ chức tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, chữa bệnh; chẩn đoán, điều trị và chăm sóc người bệnh trong khoa. Thực hiện các kỹ thuật cơ bản: tiêm thuốc, truyền dịch thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo đúng quy	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
3	Khoa Nội tổng hợp							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	2	Cao đẳng điều dưỡng			- Tổ chức tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, chữa bệnh; chẩn đoán, điều trị và chăm sóc người bệnh trong khoa. - Thực hiện các kỹ thuật cơ bản: tiêm thuốc, truyền dịch thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo đúng quy định....	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	
10	Trung tâm Y tế huyện Trần Văn Thời (Biên chế giao: 200; hiện có: 156; nhu cầu tuyển dụng: 06)							
1	Khoa Kiểm soát bệnh tật-HIV/AIDS và Các bệnh xã hội							
	1	Y sỹ đa khoa			- Chương trình tâm thần, khám phát hiện thu dung, cấp phát thuốc và vãng gia bệnh tâm thần tại nhà. - Khám và tổng hợp báo cáo của các đơn vị. - Thực hiện công tác khám chữa bệnh tâm thần.....	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	
2	Khoa Dân số - Kế hoạch hóa gia đình							
	1	Cao đẳng Dược			Phụ trách xã hội phương tiện tránh thai, cấp phát phương tiện tránh thai.....	Dược hạng IV	V.08.08.23	
3	Trạm Y tế xã Khánh Bình							
	1	Cử nhân hộ sinh	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Chương trình phòng chống suy dinh dưỡng: xây dựng kế hoạch, trình diễn bữa ăn, nấu cháo dinh dưỡng hướng dẫn các bà mẹ cho trẻ ăn, cân trẻ hàng tháng. - Cấp thuốc tẩy giun và vitamin thực hiện chiến dịch.....	Hộ sinh hạng III	V.08.06.15	
4	Trạm Y tế xã Lợi An							
	2	- Y sỹ đa khoa, - Y sỹ Y học cổ truyền, - Y sỹ Y học dự phòng			- Công tác hành chính: xây dựng kế hoạch, sơ kết. - Chương trình tâm thần, lao, phong, mắt; khám phát hiện, thu dung, cấp thuốc và vãng gia bệnh tại gia đình. - Chương trình tiêm chủng: Thực hiện tư vấn và tiêm ngừa đầy đủ cho trẻ dưới 1 tuổi, phụ nữ có thai, phụ nữ tuổi sinh đẻ.....	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	
5	Trạm Y tế xã Trần Hợi							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Cao đẳng Dược			- Thuốc Bảo hiểm Y tế: nhập và cấp phát thuốc, thanh quyết toán với Bảo hiểm xã hội, báo cáo và dự trữ thuốc. - Quản lý tài sản và trang thiết bị Y tế, vật tư Y tế. - Quản lý thuốc chương trình các bệnh xã hội, dự phòng sức khỏe sinh sản, dân số và cấp phát lẻ hàng ngày; thanh quyết toán và dự trữ, nhận thuốc từ tuyến trên.....	Dược hạng IV	V.08.08.23	
11	Trung tâm Y tế huyện Cái Nước (Biên chế giao: 136; hiện có: 118; nhu cầu tuyển dụng: 03)							
1	Khoa Khám bệnh							
	1	Cao đẳng xét nghiệm			- Xét nghiệm: lam lao, lấy mẫu và xét nghiệm ATVSTP, sốt rét....	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	
2	Trạm Y tế Lương Thế Trân							
	1	- Cao đẳng hộ sinh; - Y sĩ sản nhi			- Chương trình phòng chống suy dinh dưỡng - Cấp thuốc tẩy giun và vitamin thực hiện chiến dịch. - Dân số kế hoạch hóa gia đình.	Hộ sinh hạng IV; Y sĩ hạng IV	V.08.06.16 V.08.03.07	
3	Trạm Y tế xã Trần Thới							
	1	- Cao đẳng hộ sinh; - Y sĩ sản nhi			- Chương trình phòng chống suy dinh dưỡng - Cấp thuốc tẩy giun và vitamin thực hiện chiến dịch. - Dân số kế hoạch hóa gia đình.	Hộ sinh hạng IV; Y sĩ hạng IV	V.08.06.16 V.08.03.07	
12	Trung tâm Y tế huyện Năm Căn (Biên chế giao: 96; hiện có: 78; nhu cầu tuyển dụng: 02)							
1	Khoa y tế công cộng - Dinh dưỡng và An toàn vệ sinh thực phẩm							
	1	- Y sĩ đa khoa; - Cao đẳng điều dưỡng			- Phụ trách chương trình dinh dưỡng. - Phòng chống tai nạn thương tích. - Tham gia thanh tra, kiểm tra cơ sở kinh doanh, ăn uống và giải khát.....	Y sĩ hạng IV Điều dưỡng hạng IV	V.08.03.07 V.08.05.13	
2	Trạm Y tế xã Lâm Hải							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Cao đẳng hộ sinh			- Chương trình Dân số- Kế hoạch hóa gia đình. - Phụ trách tiêm chủng. - Tham gia công tác khám, điều trị, phòng chống dịch.....	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	
13	Trung tâm Y tế huyện Ngọc Hiến (Biên chế giao: 213; hiện có: 153; nhu cầu tuyển dụng: 03)							
1	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ							
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	-Phụ trách công tác bảo hiểm y tế. - Thống kê báo cáo, công nghệ thông tin và truyền thông giáo dục sức khỏe. - Chỉ đạo Công tác quản lý chất lượng bệnh viện. - Công tác chuyên môn.....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
2	Khoa Ngoại tổng hợp							
	2	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Đơn đốc thực hiện việc tiếp nhận, điều trị kịp thời người bệnh. -Kiểm tra công tác chăm sóc người bệnh của khoa. - Tham gia trực 24/24. - Khám chữa bệnh tại khoa.....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
14	Trung tâm Y tế huyện Phú Tân (Biên chế giao: 233; hiện có: 178; nhu cầu tuyển dụng: 01)							
1	Khoa Hồi sức cấp cứu chống độc							
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Viên chức phụ trách khám, điều trị bệnh cấp cứu....	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
15	Trung tâm Y tế huyện Thới Bình (Biên chế giao: 341; hiện có: 242; nhu cầu tuyển dụng: 03)							
1	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ							

STT	Số lượng cần tuyển	Trình độ cần tuyển			Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Ghi chú
		Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học				
01	02	03	04	05	06	07	08	09
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Phụ trách công tác truyền thông GDSK; - Thông kê báo cáo; kiểm tra quy chế chuyên môn; Phụ trách chỉ đạo tuyển. Nghiên cứu khoa học. - Tham gia khám chữa bệnh, trực 24/24	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Phụ trách công tác chỉ đạo tuyển; chuyên môn nghiệp vụ; - Thông kê báo cáo; kiểm tra quy chế chuyên môn; quy chế bệnh Bệnh viện - Tham gia khám chữa bệnh, trực 24/24	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	
2	Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh							
	1	Bác sỹ	Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	- Khám chữa bệnh nội trú, ngoại trú; siêu âm, đo điện tim, nội soi tiêu hóa; - Tham gia trực 24/24; Ghi chép hồ sơ bệnh án. - Thực hiện thăm khám, điều trị bệnh ngoại trú, nội trú	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	

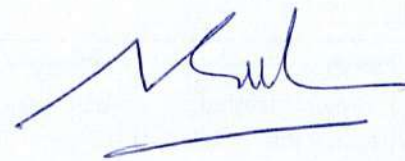
Cà Mau, ngày 19 tháng 10 năm 2023

GIÁM ĐỐC

Người lập biểu



Nguyễn Thị Thanh Trúc



Dư Minh Hùng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2022

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:
Ngày cấp: Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khoẻ:, Chiều cao:, Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hoá:
Trình độ chuyên môn:

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)