

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2023

Căn cứ Kế hoạch tuyển dụng viên chức vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2023, đã được phê duyệt tại Quyết định số 2360/QĐ-UBND ngày 02/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo tuyển dụng viên chức vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2023 cụ thể như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 252 chỉ tiêu, trong đó:

- Giáo viên trung học phổ thông hạng III (mã số V.07.05.15): 204 chỉ tiêu;
- Kế toán viên trung cấp (mã số 06.032): 06 chỉ tiêu
- Văn thư viên trung cấp (mã số 02.008): 07 chỉ tiêu
- Thư viện viên hạng IV (mã số V.10.02.07): 08 chỉ tiêu
- Công nghệ thông tin hạng IV (Mã số V.11.06.15): 18 chỉ tiêu;
- Nhân viên y tế: Y sĩ hạng IV (mã số V.08.03.07): 03 chỉ tiêu;
- Viên chức thiết bị, thí nghiệm (mã số V.07.07.20): 04 chỉ tiêu;
- Viên chức giáo vụ (mã số V.07.07.21): 02 chỉ tiêu;

(Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng trong bảng phụ lục đính kèm).

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung đối với tất cả thí sinh

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Điều kiện riêng đối với từng vị trí tuyển dụng

2.1. Giáo viên trung học phổ thông hạng III

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông.

- Đối với người dự tuyển vào vị trí giáo viên Tiếng Anh, Thể dục, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc thì phải có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2.2. Kế toán viên trung cấp

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

2.3. Văn thư viên trung cấp

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

2.4. Thư viện viên hạng IV

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

2.5. Nhân viên y tế (Y sĩ hạng IV)

Có bằng tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp.

2.6. Nhân viên công nghệ thông tin (Công nghệ thông tin hạng IV):

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin bao gồm: Sư phạm tin học, toán ứng dụng, toán tin, đảm bảo toán học cho máy tính và hệ thống tính toán, điện tử và tin học, công nghệ truyền thông và các ngành thuộc nhóm ngành Máy tính và Công nghệ thông tin trong Danh mục giáo dục đào tạo cấp IV trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định và Danh mục ngành, nghề đào tạo cấp IV trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin bao gồm: Điện tử - Viễn thông; Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điện tử; Kỹ thuật viễn thông; Công nghệ kỹ thuật

điện, điện tử; Công nghệ kỹ thuật điện tử, truyền thông; Hệ thống thông tin quản lý; Kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Cơ sở toán học cho tin học.

2.7. Nhân viên thiết bị, thí nghiệm

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành: Vật lí, Hóa học, Sinh học.

2.8. Nhân viên giáo vụ

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quan sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển dụng viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ CÁCH TÍNH KẾT QUẢ TUYỂN DỤNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng thứ nhất (Vòng 1):

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng thứ 2 (Vòng 2): Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi viết.

- Nội dung và thời gian thi:

+ Thời gian thi: 180 phút.

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm: Bài thi có thang điểm 100.

2. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, quyết định người trúng tuyển theo thứ tự sau:

- Người có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội (*nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục thì được cộng dồn*) làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển nhiều hơn.

- Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người có bằng tốt nghiệp có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển lấy theo thứ tự xếp loại: xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

- Người có kết quả điểm học tập (*ở trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển*) trung bình chung toàn khoá cao hơn (*điểm trung bình chung toàn khoá được quy về thang điểm 10 và do cơ sở đào tạo xác nhận*).

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

VI. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ với thành phần như sau:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu 1 kèm Thông báo này;

- Bản sao (*có chứng thực*) văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng;

- Bản sao (*có chứng thực*) hồ sơ, giấy tờ xác định đối tượng ưu tiên theo Mục III Thông báo này;

- Bảng kê quá trình đóng Bảo hiểm xã hội tính đến thời điểm nộp hồ sơ (*Đối với người dự tuyển có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc*

theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển).

Hồ sơ dự tuyển đựng trong phong bì cỡ 24x32cm, bên ngoài dán nhãn theo Mẫu 2 kèm Thông báo này.

*** Lưu ý:**

- Hồ sơ dự tuyển phải đảm bảo tính chính xác, trung thực. Nếu phát hiện sai sự thật thì sẽ không được dự thi hoặc kết quả tuyển dụng sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp vào Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam.

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

- Mỗi người dự tuyển chỉ được nộp hồ sơ đăng ký dự thi vào 01 (một) vị trí việc làm. Người dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự thi từ 02 (hai) vị trí việc làm trở lên trong bảng phụ lục chỉ tiêu tuyển dụng sẽ bị loại ra khỏi danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả tuyển dụng.

- Người được đào tạo ghép 02 môn thì chỉ được đăng ký tuyển dụng một trong hai môn được đào tạo.

VI. LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Cụ thể: 300.000 đồng/người dự tuyển.

Người dự tuyển nộp lệ phí tuyển dụng như sau:

- Đối với người dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Sở Giáo dục và Đào tạo: nộp lệ phí cùng với hồ sơ dự tuyển.

- Đối với người dự tuyển nộp hồ sơ qua đường bưu điện: nộp vào tài khoản kho bạc của Sở Giáo dục và Đào tạo; gửi kèm bản photo phiếu nộp tiền vào hồ sơ đăng ký dự tuyển. Thông tin nộp tiền như sau:

+ Người nhận tiền: Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam.

+ Số tài khoản: 3511.0.1010126.00000

+ Mở tại: Kho bạc Nhà nước tỉnh Quảng Nam.

+ Nội dung nộp tiền: “Lệ phí tuyển dụng viên chức năm 2023” + Họ và tên, ngày tháng năm sinh của người dự tuyển.

Lưu ý: người dự tuyển phải đến ngân hàng để nộp tiền vào tài khoản kho bạc nêu trên, không thực hiện chuyển khoản.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THU NHẬN HỒ SƠ, THỜI GIAN TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian thu nhận hồ sơ

Từ ngày 06/11/2023 đến hết 17 giờ 00 ngày 05/12/2023.

2. Địa điểm thu nhận hồ sơ

Người dự tuyển nộp hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo (*Địa chỉ: số 124B Trần Quý Cáp, thành phố Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam; Điện thoại: 02353.852674*) bằng một trong các cách sau:

- Nộp trực tiếp về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo (*trong giờ hành chính*).
- Nộp hồ sơ theo đường bưu điện theo địa chỉ nêu trên (*thời gian nộp hồ sơ được tính theo dấu bưu điện*).

Đồng thời với nộp hồ sơ, người dự tuyển nhập thông tin đăng ký dự tuyển theo biểu mẫu tại liên kết: <https://forms.gle/kQkfzc2eWtbKiKUe6> để Hội đồng tuyển dụng kiểm tra, theo dõi.

3. Thời gian tổ chức tuyển dụng:

Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo đến từng người dự tuyển (*gửi giấy báo về cho người dự tuyển và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam tại địa chỉ <http://sgddt.quangnam.gov.vn/>*).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2023. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam (*qua Văn phòng Sở, điện thoại số 0235.3852674*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC