

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Tân Bình

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức; thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 385/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Tân Bình;

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-TTYT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Tân Bình về tuyển dụng viên chức năm 2023.

Trung tâm Y tế quận Tân Bình thông báo tổ chức xét tuyển viên chức năm 2023 như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 54 chỉ tiêu.

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
I	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành			45
1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	8
2	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng (hạng III)	V.08.02.06	12
3	Dược sĩ	Dược sĩ (hạng III)	V.08.08.22	3
4		Dược hạng IV	V.08.08.23	3
5	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	3
6		Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	3

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
7	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	1
8		Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	2
9	Hộ sinh	Hộ sinh hạng III	V.08.06.15	2
10		Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	3
11	Y tế công cộng	Y tế công cộng (hạng III)	V.08.04.10	5
II	Vị trí việc làm gắn với hoạt động chuyên môn nghiệp vụ dùng chung			9
12	Tổ chức nhân sự	Chuyên viên	01.003	2
13	Hành chính, tổng hợp - Quản trị	Chuyên viên	01.003	2
14	Kế hoạch nghiệp vụ	Chuyên viên	01.003	1
15	Tài chính kế toán	Kế toán viên	06.031	1
16		Kế toán viên trung cấp	06.032	1
17	Công nghệ thông tin	Chuyên viên	01.003	1
18	Vật tư trang thiết bị	Dược hạng IV	V.08.08.23	1
TỔNG				54

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển viên chức bằng hình thức phỏng vấn được thực hiện theo 2 vòng.

2. Nội dung xét tuyển:

Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2 do Ban Kiểm tra phiếu thực hiện.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Vòng 1, Hội đồng tuyển dụng ban hành thông

báo triệu tập thí sinh tham dự Vòng 2, đồng thời đăng tải trên Trang Thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự Vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển Vòng 2.

Vòng 2: Kiểm tra nghiệp vụ chuyên ngành

- Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Hội đồng tuyển dụng tổ chức phỏng vấn tại Vòng 2 này phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

* Kiến thức chung: 40 điểm.

* Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Theo từng vị trí việc làm: 60 điểm.

- Thời gian phỏng vấn tối đa 30 phút.

- Thời gian sát hạch tối đa 30 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn và sát hạch.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Trung tâm Y tế quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có phiếu đăng ký dự tuyển.

d) Có lý lịch rõ ràng.

d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Trung tâm Y tế xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (*file đính kèm*), không phân biệt loại hình đào tạo.

Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

“2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng”.

2. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

a) Văn bằng chuyên môn (*theo biểu chỉ tiêu đính kèm*).

b) Yêu cầu về tin học, ngoại ngữ và các tiêu chuẩn khác theo vị trí cần tuyển (*theo biểu chỉ tiêu đính kèm*).

Lưu ý: Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ và Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế,... nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học khi tham dự phỏng vấn Vòng 2.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2.

4. Hồ sơ tham gia dự tuyển

4.1. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (file đính kèm).

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo xét tuyển công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang Thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế quận Tân Bình.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua Trang Thông tin điện tử hoặc Cổng Thông tin điện tử của Trung tâm Y tế quận Tân Bình

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Trung tâm Y tế phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên Trang Thông tin điện tử của Trung tâm Y tế và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

4.2. Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả xét tuyển viên chức

Khi có thông báo kết quả xét tuyển viên chức theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm Y tế quận Tân Bình để hoàn thiện hồ sơ xét tuyển. Hồ sơ xét tuyển bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

d) Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân;

e) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.

Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và

quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 6 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

f) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong xét tuyển viên chức (*nếu có*), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

4.3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Trung tâm Y tế phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Trung tâm Y tế quận đề nghị Ủy ban nhân dân quận Tân Bình ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

4.4. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

4.5. Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ dự tuyển không hoàn trả lại.

4.6. Trung tâm Y tế tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

4.7. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Ủy ban nhân dân quận Tân Bình ban hành Quyết định tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

Trong vòng **30 ngày** kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến Trung tâm Y tế quận Tân Bình để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc Trung tâm Y tế trình Ủy ban nhân dân quận Tân Bình hủy bỏ Quyết định tuyển dụng.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, từ ngày 10/8/2023 đến hết ngày 08/9/2023 (Sáng từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30, chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 30).

2. Địa điểm và hình thức tiếp nhận:

- Địa điểm: Phòng Tổ chức - Hành chính/Trung tâm Y tế quận Tân Bình.

Số 12 Tân Hải, Phường 13, quận Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Điện thoại: (028) 38.125.208

- Email: ttytdp.tanbinh@tphcm.gov.vn

- Liên hệ: CV. Trần Bảo An - số điện thoại: 0862.868.498

- Hình thức: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua Trang thông tin điện tử hoặc Cổng Thông tin điện tử của Trung tâm Y tế quận Tân Bình.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày 29/9/2023 đến ngày 03/10/2023 niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bảng tin của Trung tâm Y tế quận Tân Bình và thông báo trên Trang Thông tin điện tử của Trung tâm Y tế quận Tân Bình <https://trungtamytetanbinh.vn> hoặc qua tin nhắn/địa chỉ mail của cá nhân.

VII. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẤN

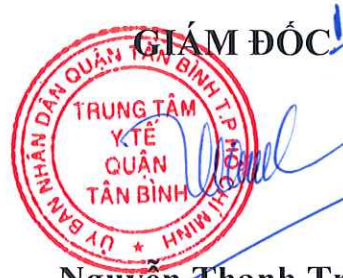
Dự kiến 04 ngày (ngày 14/10/2023 đến ngày 18/10/2022): Phòng vấn đề kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Nếu có thắc mắc về nội dung Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023, xin liên hệ CN. Phan Thanh Bình - số điện thoại: 0972.520.252 để được giải đáp.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Tân Bình./.

Nơi nhận:

- UBND quận (để báo cáo);
- Phòng Nội vụ;
- BGD/TTYT;
- Các khoa, phòng, TYT;
- Ban biên tập Trang Thông tin điện tử/TTYT;
- Lưu: VT, TCHC (PTB).



Nguyễn Thanh Trang