

Số: /TB-STNMT

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 141/2020/NĐ-CP ngày 08/12/2020 của Chính phủ quy định chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên người dân tộc thiểu số;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý;

Căn cứ Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, ngành năm 2023;

Thực hiện Công văn số 1070/UBND-NC ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc tăng cường công tác quản lý nhà nước trong tuyển dụng viên chức năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-STNMT ngày 21/8/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc tuyển dụng viên chức năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn.

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023 như sau:

#### I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Tổng số viên chức cần tuyển dụng: **04 viên chức.**

2. Đơn vị cần tuyển dụng: Văn phòng Đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

3. Cơ cấu, vị trí việc làm, trình độ cụ thể tại biểu ban hành kèm theo Thông báo này.

*(Có biểu chi tiết kèm theo)*

## **II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

### **1. Người đăng ký dự tuyển**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

### **2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG (Thi tuyển hoặc xét tuyển)**

Căn cứ vào điều kiện, tình hình thực tế, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường sẽ quyết định việc tuyển dụng viên chức năm 2023 thông qua hình thức thi tuyển hoặc xét tuyển.

### **1. Thi tuyển viên chức**

Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

#### **a) Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung**

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên máy vi tính hoặc thi trắc nghiệm trên giấy. Trường hợp tổ chức thi trên máy vi tính thì nội dung thi trắc nghiệm không có phần thi tin học.

- Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung, gồm 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ, gồm 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ

khác do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học, gồm 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

- Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

- Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

- Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

**b) Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi phỏng vấn hoặc thực hành hoặc thi viết.

Trường hợp tổ chức thi vòng 2 bằng hình thức thi phỏng vấn thì không thực hiện việc phúc khảo kết quả thi vòng 2.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm (thi phỏng vấn hoặc thực hành hoặc thi viết): 100 điểm.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề); thi thực hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quyết định sau căn cứ tình hình thực tế.

## **2. Xét tuyển viên chức**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

**a) Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

**b) Vòng 2:** Được thực hiện như quy định tại điểm b mục 1 phần III Thông báo này.

**3.** Đối với trường hợp cử tuyển được xét tuyển vào viên chức theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 141/2020/NĐ-CP, gồm: sinh viên người dân tộc thiểu số thuộc đối tượng cử tuyển được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết

định cử đi đào tạo trình độ Đại học, Cao đẳng, Cao đẳng nghề, Trung cấp nghề, Trung cấp chuyên nghiệp theo chế độ cử tuyển theo quy định tại Nghị định số 141/2020/NĐ-CP có trình độ đào tạo phù hợp với nhu cầu tuyển dụng viên chức của Sở Tài nguyên và Môi trường. Quy trình xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Các trường hợp cử tuyển, ngoài phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định, đề nghị cung cấp thêm các minh chứng cụ thể:

- Văn bằng, bằng điểm tốt nghiệp trình độ đại học;
- Quyết định cử đi học theo chế độ cử tuyển của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

#### **4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức**

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 và Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, như sau:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển, xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển, xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ thi tuyển, xét tuyển lần sau.

#### **5. Hoàn thiện hồ sơ đối với thí sinh trúng tuyển**

**5.1.** Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

**5.2.** Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng

quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

#### **IV. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

##### **1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức<sup>1</sup>:**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển, xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại mục 1 phần IV Thông báo này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tuyển, xét tuyển tại vòng 2.

#### **V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

##### **1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

a) Người đăng ký dự tuyển nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo **Mẫu số 01**, phụ lục kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (*có mẫu phiếu kèm theo*).

**Lưu ý:** Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác, công khai, minh bạch. Ghi đầy đủ các thông tin về trình độ, số hiệu văn bằng, chứng chỉ; ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ; giá trị sử dụng và giá trị quy đổi của văn bằng chứng chỉ (nếu có).

---

<sup>1</sup> Quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

b) Ngoài Phiếu đăng ký dự tuyển, người đăng ký dự tuyển nộp kèm theo 05 phong bì (**không dán tem**), ghi rõ họ tên, số điện thoại, địa chỉ người nhận khi cần liên hệ.

## **2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

a) Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức là 30 ngày, bắt đầu từ ngày **07/9/2023 đến đúng 17 giờ 00 phút ngày 06/10/2023** (Trong giờ hành chính của ngày làm việc).

b) Hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (*thời gian tiếp nhận tính theo dấu của bưu chính*).

c) Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Tại Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Số 05 đường Lý Thái Tổ, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn (*người tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Bà Dương Ngọc Mai, cán bộ Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường. Điện thoại liên hệ: 0826.196.888*).

## **VI. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG**

1. Kinh tổ chức tuyển dụng viên chức sử dụng từ nguồn thu phí dự tuyển của thí sinh theo quy định.

2. Mức thu phí thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC.

3. Thí sinh đã nộp phí dự tuyển, đủ tiêu chuẩn, điều kiện thi tuyển (xét tuyển) nhưng không tham gia thi tuyển (xét tuyển) sẽ không được hoàn trả phí dự tuyển.

## **VII. MỘT SỐ LƯU Ý**

1. Nội dung thi tuyển (xét tuyển), thời gian và địa điểm thi tuyển (xét tuyển), lệ phí thi tuyển (xét tuyển) do Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023 thông báo.

2. Nhu cầu tuyển dụng và Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 được thông báo công khai trên Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, niêm yết tại trụ sở làm việc của Sở Tài nguyên và Môi trường; đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở (<http://tnmt.langson.gov.vn/>).

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh và TH tỉnh (phối hợp đăng tin);
- Lãnh đạo Sở TN&MT;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở TN&MT;
- Văn phòng Đăng ký đất đai (đăng website);
- Văn phòng Sở TN&MT;
- Lưu: VT, Hồ sơ tuyển dụng.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Ngọc Thiều**

