

Lâm Đồng, ngày 09 tháng 10 năm 2023

Số: 62 /KH-SLĐTBXH

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 26/2022/TT-BLĐTBXH ngày 12/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công tác xã hội.

Căn cứ Quyết định số 1850/QĐ-UBND ngày 30/8/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 76/QĐ-SLĐTBXH ngày 04/6/2020 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc phê duyệt bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; Quyết định số 104/QĐ-SLĐTBXH, số 105/QĐ-SLĐTBXH ngày 27/9/2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc phê duyệt điều chỉnh khung năng lực theo vị trí việc làm của Trung tâm Điều dưỡng Người có công và Trung tâm Bảo trợ xã hội;

Căn cứ Quyết định số 28/2019/QĐ-UBND ngày 31/5/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức người quản lý doanh nghiệp tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Thông báo số 38/TB-SNV ngày 05/01/2023 của Sở Nội vụ về số lượng biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng năm 2023.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng ban hành kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

2. Việc tổ chức tuyển dụng phải được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh;

3. Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển;

4. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng;

5. Người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ và lệ phí đăng ký dự tuyển sẽ không hoàn trả lại sau khi đã đăng ký tham gia dự tuyển;

6. Hội đồng tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ của những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hình thức, phạm vi, nhu cầu và tiêu chuẩn tuyển dụng

1.1. Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển: Căn cứ trên Phiếu đăng ký dự tuyển và kết quả sát hạch thông qua hình thức phỏng vấn.

1.2. Phạm vi tuyển dụng:

- Phạm vi: Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Chỉ tiêu tuyển dụng:

Trung tâm Điều dưỡng Người có công: 03 chỉ tiêu.

Cơ sở cai nghiện ma túy: 08 chỉ tiêu.

Trung tâm Bảo trợ xã hội: 04 chỉ tiêu.

1.3. Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí, số lượng vị trí việc làm cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển ở từng vị trí:

- Số lượng biên chế viên chức của các đơn vị trực thuộc Sở:

STT	Cơ quan, đơn vị	Số biên chế được giao năm 2023	Số biên chế đã tuyển dụng	Số biên chế chưa tuyển dụng
1	Trung tâm Điều dưỡng Người có công	09	06	03
2	Cơ sở cai nghiện ma túy	28	20	08
3	Trung tâm Bảo trợ xã hội	27	20	07

- Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng năm 2023 là **15 chỉ tiêu**, bao gồm:

a) Ngạch 01.003, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

b) Ngạch 06.031, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

c) Ngạch V.08.01.03, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

d) Ngạch V.09.04.02, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 03 chỉ tiêu.

e) Ngạch 01.004, yêu cầu trình độ cao đẳng trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

f) Ngạch 06.032, yêu cầu trình độ cao đẳng trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

h) Ngạch 01.005, yêu cầu trình độ trung cấp trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

g) Ngạch 02.008, yêu cầu trình độ trung cấp trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

l) Ngạch V.09.05.03, yêu cầu trình độ trung cấp trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 04 chỉ tiêu.

m) Ngạch V.09.04.03, yêu cầu trình độ trung cấp trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu.

(Chi tiết theo Phụ lục chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2023 đính kèm)

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo; không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển thể hiện lý lịch rõ ràng; có năng lực, trình độ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

Đối tượng không được tham gia dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*Mẫu tại phụ lục kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ*) và đóng phí dự tuyển trực tiếp tại Văn phòng Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Lâm Đồng (Tầng 7, Trung tâm Hành chính tỉnh Lâm Đồng, phường 4, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng, điện thoại: 02633.822.165) trong giờ hành chính.

Lưu ý:

- *Khi đến đăng ký, người dự tuyển nhớ mang theo bản chính văn bằng, chứng chỉ liên quan để đối chiếu và hoàn toàn chịu trách nhiệm về những thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển.*

- *Trường hợp người dự tuyển thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức nộp giấy chứng nhận ưu tiên, cụ thể:*

+ *Đối với các trường hợp ưu tiên là con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động có giấy chứng nhận của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện trở lên xác nhận kèm theo thẻ hoặc Quyết định cho hưởng chế độ (bản phô tô công chứng);*

+ *Đối với trường hợp ưu tiên là người dân tộc thiểu số: Trong trường hợp giấy khai sinh của thí sinh không ghi rõ thành phần dân tộc thì phải bổ sung bản chụp sổ hộ khẩu và chứng minh thư nhân dân của thí sinh đăng ký dự tuyển để xác định;*

+ *Đối với các trường hợp ưu tiên khác: Nộp bản sao giấy chứng nhận ưu tiên như quyết định xuất ngũ, hoàn thành nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân...*

Các giấy tờ ưu tiên phải nộp trước thời điểm hết hạn nhận hồ sơ; nếu quá thời hạn trên Hội đồng sẽ không giải quyết.

- Phí xét tuyển: 500.000 đồng/thí sinh (Căn cứ theo quy định hiện hành tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức

thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

4. Hình thức và nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, thí sinh được thông báo triệu tập tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

Thang điểm: 100 điểm.

4.2. Nội dung phỏng vấn

- Kiến thức chung: gồm 2 câu hỏi (mỗi câu 25 điểm); nội dung về Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn liên quan về Luật Viên chức.

- Chuyên môn nghiệp vụ: gồm 2 câu hỏi (mỗi câu 25 điểm); nội dung về các văn bản liên quan đến các vị trí tuyển dụng.

5. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5.3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là bộ phận thường trực giúp việc Hội đồng tuyển dụng viên chức, có nhiệm vụ:

Tham mưu Giám đốc Sở quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.

Tham mưu Hội đồng tuyển dụng thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch. Tham mưu Hội đồng báo cáo Giám đốc Sở phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển. Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thông báo thời gian, địa điểm tổ chức phỏng vấn. Tham mưu Hội đồng báo cáo Giám đốc Sở công nhận kết quả kỳ tuyển dụng viên chức và thực hiện một số nhiệm vụ khác.

Đăng Thông báo tuyển dụng trên Báo Lâm Đồng, Đài Phát thanh - Truyền hình Lâm Đồng, đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan tại website <http://sldtbxh.lamdong.gov.vn> và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị.

Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và thu lệ phí dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày đăng Thông báo.

2. Các đơn vị trực thuộc Sở: Trung tâm Điều dưỡng Người có công, Cơ sở cai nghiện ma túy và Trung tâm Bảo trợ xã hội có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở triển khai thực hiện Kế hoạch này.

3. Tổ chức xét tuyển viên chức

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, thí sinh được thông báo triệu tập tham dự vòng 2.

Thời gian tổ chức phỏng vấn: Sau ít nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự vòng 2. Thời gian cụ thể sẽ được thông báo đến từng người dự tuyển.

Địa điểm tổ chức phỏng vấn: Trung tâm Điều dưỡng Người có công (số 10 Trần Quang Diệu, phường 10, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng).

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng năm 2023./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website cơ quan;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Thêu

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2023

(ban hành kèm theo Kế hoạch số 62 /KH-SLĐTBXH ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Sở Lao động -
Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng)

STT	Vị trí việc làm	Đơn vị dự tuyển	Ngạch	Trình độ	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu một trong những ngành, chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu dành cho người DTTS
Tổng chỉ tiêu					15		0
1	Hành chính - Tổng hợp	Trung tâm Điều dưỡng Người có công	01.003	Đại học	01	Quản trị kinh doanh; Luật	
2	Lễ tân		01.004	Cao đẳng	01	Du lịch, Quản trị nhà hàng, khách sạn, Quản trị kinh doanh	
3	Văn thư		02.008	Trung cấp	01	Văn thư - lưu trữ; Lưu trữ học; Lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp tốt nghiệp Trung cấp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư	

STT	Vị trí việc làm	Đơn vị dự tuyển	Ngạch	Trình độ	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu một trong những ngành, chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu dành cho người DTTS
Tổng chỉ tiêu					15		0
4	Kế toán	Cơ sở cai nghiện ma túy	06.031	Đại học	01	Kế toán	
5	Kế toán		06.032	Cao đẳng	01	Kế toán	
6	Quản lý học viên		V.09.05.03	Trung cấp	04	Luật hoặc ngành hành chính hoặc kế toán hoặc an ninh hoặc kinh tế hoặc các ngành nông lâm hoặc nông nghiệp hoặc ngư nghiệp hoặc kỹ thuật hoặc giáo dục thể chất hoặc điện hoặc tin học hoặc hàn hoặc tâm lý hoặc công tác xã hội hoặc giáo dục....	
7	Bác sỹ		V.08.01.03	Đại học	01	Chuyên khoa tâm thần, đa khoa	
8	Công tác xã hội viên		V.09.04.02	Đại học	01	Công tác xã hội, sư phạm, xã hội học, tâm lý	

STT	Vị trí việc làm	Đơn vị dự tuyển	Ngạch	Trình độ	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu một trong những ngành, chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu dành cho người DTTS
Tổng chỉ tiêu					15		0
9	Quản trị công sở	Trung tâm Bảo trợ xã hội	01.005	Trung cấp	01	Điện công nghiệp, Điện dân dụng	
10	Nhân viên dinh dưỡng		V.09.04.03	Trung cấp	01	Kỹ thuật chế biến món ăn	
11	Công tác xã hội		V.09.04.02	Đại học	02	Công tác xã hội, Xã hội học, Luật, Văn học	