

Số: 02 /TB-TANDTC-TCCB

Hà Nội, ngày 27 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO**Tổ chức Tuyển dụng công chức Vụ Hợp tác quốc tế
và Thư ký viên Tòa án nhân dân Đợt II, năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 01 /KH- TCCB ngày 26/10/2023 của Tòa án nhân dân tối cao về việc tuyển dụng công chức Vụ Hợp tác quốc tế và Thư ký viên Tòa án nhân dân Đợt II, năm 2023, Tòa án nhân dân tối cao thông báo như sau:

I. CHỈ TIÊU, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: Tổng số 232 chỉ tiêu. Trong đó:

1.1. Xét tuyển: 01 chỉ tiêu;

1.2. Thi tuyển: 231 chỉ tiêu.

- Tại Vụ Hợp tác Quốc tế Tòa án nhân dân tối cao: 02 chỉ tiêu (01 chỉ tiêu phiên dịch tiếng Anh, 01 chỉ tiêu phiên dịch tiếng Trung Quốc);

- Tại các đơn vị còn lại trong toàn hệ thống Tòa án: 229 chỉ tiêu.

2. Hình thức tuyển dụng:

Thông qua 2 hình thức: Xét tuyển và thi tuyển.

- *Tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển:* Theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (sau đây gọi tắt là Nghị định số 138 của Chính phủ); Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ của Chính phủ (sau đây gọi tắt là Nghị định số 140 của Chính phủ).

- *Tuyển dụng thông qua hình thức thi tuyển:* Theo Nghị định số 138 của Chính phủ và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Bộ Nội vụ.

II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG**1. Đối với tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển*****1.1. Việc xét tuyển thực hiện theo 02 vòng:***

1.1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.1.2. Vòng 2:

- Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn);

- Thang điểm: 100 điểm.

1.2. Xác định người trúng tuyển:

1.2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 5 Nghị định 138 của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

1.2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm (vòng 2 cộng với điểm ưu tiên) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chánh án Tòa án nhân dân tối cao quyết định người trúng tuyển.

1.2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

2. Đối với tuyển dụng thông qua hình thức thi tuyển

2.1. Việc thi tuyển thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1.1. Vòng 1 (thi trắc nghiệm trên giấy, gồm 03 phần):

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy Tòa án nhân dân; công tác quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ Tiếng Anh, 30 câu, thời gian thi 30 phút.

- Phần III: Tin học 30 câu, thời gian thi 30 phút.

* Miễn phần thi ngoại ngữ (Vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài (có xác nhận được cấp có thẩm quyền công nhận) hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

* Miễn phần thi tin học (Vòng 1) đối với các trường hợp: Có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

2.1.2. Vòng 2: Thi môn Nghiệp vụ chuyên ngành.

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

- Hình thức thi: Kết hợp phỏng vấn và viết đối với vị trí phiên dịch tại Vụ Hợp tác quốc tế Tòa án nhân dân tối cao; thi viết đối với vị trí Thư ký viên tại các đơn vị còn lại trong toàn Hệ thống Tòa án.

- Thang điểm: Đối với hình thức kết hợp phỏng vấn và viết, phần phỏng vấn 50 điểm, phần viết 50 điểm; đối với hình thức thi viết là 100 điểm.

- Thời gian thi: Đối với hình thức kết hợp phỏng vấn và viết, thời gian Phỏng vấn là 30 phút, thời gian viết là 180 phút; đối với hình thức thi viết, thời gian là 180 phút.

2.2. Xác định người trúng tuyển

2.2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên. Trường hợp thi kết hợp phỏng vấn và viết thì người dự thi phải dự thi đủ phỏng vấn và viết;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng.

2.2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định người trúng tuyển.

2.2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Thời gian

Dự kiến trong tháng 12/2023, thời gian thi cụ thể sẽ thông báo trên Cổng thông tin điện tử Tòa án nhân dân tối cao tại địa chỉ: <http://www.toaan.gov.vn>.

2. Địa điểm:

2.1. *Tổ chức xét tuyển:* Tại trụ sở Tòa án nhân dân tối cao, số 43 Hai Bà Trưng, phường Trần Hưng Đạo, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

2.2. *Tổ chức thi tuyển:* Tại Học viện Tòa án, đường 282, xã Kim Sơn, huyện Gia Lâm, thành phố Hà Nội.

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển vào làm việc tại Tòa án nhân dân:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, lịch sử chính trị của bản thân và gia đình không vi phạm quy định của Đảng về công tác bảo vệ chính trị nội bộ;
- Đủ sức khoẻ để công tác theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền, không bị dị hình, dị tật, khuyết tật, không nói lắp, nói ngọng. Đồng thời, nam phải cao từ 1,60m, nặng từ 50kg trở lên; nữ cao từ 1,55m, nặng từ 45kg trở lên.

1.2. Điều kiện tiêu chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển:

1.2.1. Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ:

a) Đối với tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển:

Sinh viên tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật loại xuất sắc, đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, Điều 2 Nghị định số 140 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ. Đồng thời, có chứng chỉ (hoặc chứng nhận) tốt nghiệp lớp Nghiệp vụ Toà án do Học viện Toà án cấp.

b) Đối với hình thức tuyển dụng thông qua thi tuyển:

- Đối với Vị trí việc làm phiên dịch tiếng Anh tại Vụ Hợp tác Quốc tế: Yêu cầu Tốt nghiệp đại học chuyên ngành tiếng Anh hoặc Học viện Ngoại giao loại khá trở lên, thông thạo tiếng Anh 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết); hoặc tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành Luật hoặc quan hệ Quốc tế được đào tạo bằng tiếng Anh tại nước ngoài.

- Đối với Vị trí việc làm phiên dịch tiếng Trung Quốc tại Vụ Hợp tác Quốc tế Tòa án nhân dân tối cao: Yêu cầu Tốt nghiệp đại học chuyên ngành tiếng Trung Quốc hoặc Học viện Ngoại giao loại khá trở lên, thông thạo tiếng Trung Quốc 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết); hoặc tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành Luật hoặc quan hệ Quốc tế được đào tạo bằng tiếng Trung Quốc tại nước ngoài.

- Đối với Vị trí việc làm Thư ký viên tại các đơn vị còn lại trong toàn Hệ thống Tòa án: Yêu cầu có trình độ Cử nhân Luật hệ chính quy loại Khá trở lên. Đồng thời, có chứng chỉ (hoặc chứng nhận) tốt nghiệp lớp Nghiệp vụ Toà án do Học viện Toà án cấp; hoặc có chứng chỉ (hoặc chứng nhận) tốt nghiệp lớp nghiệp vụ xét xử, nghiệp vụ kiểm sát, nghề luật sư (chương trình đào tạo 3 chung) do Học viện Tư pháp cấp.

1.2.2. Về trình độ ngoại ngữ:

Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 (hoặc tương đương) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (trừ trường hợp đăng ký dự thi vị trí phiên dịch tiếng Anh, tiếng Trung Quốc tại Vụ Hợp tác Quốc tế).

1.2.3. Về trình độ tin học:

Có chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông.

1.3. Ưu tiên trong tuyển dụng:

Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức. Hồ sơ ưu tiên phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận hồ sơ dự tuyển. Nếu thời điểm cấp sau thời điểm hết thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định. Thông tin ưu tiên phải được kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp kê khai bổ sung hoặc bổ sung hồ sơ ưu tiên sau khi hết hạn nộp hồ sơ sẽ không được tính để cộng điểm ưu tiên.

1.4. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn tại Điểm 1.1, 1.2, Mục IV của Thông báo này;
- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; bị cơ quan có thẩm quyền kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang trong thời gian bị xem xét kỷ luật.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển (người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp 01 bản theo mẫu tại Phụ lục 01 kèm theo Thông báo này). Phiếu đăng ký dự tuyển có thể viết tay hoặc đánh máy. Trong đó, phải nói rõ đăng ký tuyển dụng bằng hình thức thi tuyển hay xét tuyển; phải ký tên trên từng trang; phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật; trường hợp khai sai thì kết quả tuyển dụng sẽ bị hủy bỏ và người dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

(2) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật theo mẫu (dán ảnh 4x6), có xác nhận của chính quyền địa phương nơi người dự tuyển thường trú hoặc cơ quan nơi người dự tuyển đang công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển Phụ lục 02).

(3) Phiếu sơ tuyển (Phụ lục 03).

(4) Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp (nộp cho cơ quan tiếp nhận công chức sau khi trúng tuyển để hoàn thiện hồ sơ).

(5) Bản sao (có chứng thực) giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền cấp.

(6) Bản sao (có chứng thực) các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập có liên quan; trường hợp văn bằng, bằng điểm là tiếng nước ngoài thì phải nộp kèm theo bản dịch sang tiếng Việt có công chứng.



(7) Bản sao (có chứng thực) các giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển theo Nghị định số 140 của Chính phủ (nếu đăng ký tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển);

(8) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

(9) Các loại giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền cấp xác nhận là đối tượng ưu tiên (nếu có).

Hồ sơ dự tuyển đựng trong Túi hồ sơ, mặt ngoài ghi "Hồ sơ đăng ký thi tuyển (xét tuyển) công chức Vụ Hợp tác quốc tế và Thư ký viên Tòa án nhân dân Đợt II, năm 2023", ghi rõ số điện thoại, địa chỉ liên lạc của thí sinh và liệt kê đầy đủ các loại giấy tờ có trong hồ sơ.

Thí sinh đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm về tính chính xác trong việc kê khai hồ sơ đăng ký dự tuyển. Tòa án nhân dân tối cao chỉ tiếp nhận hồ sơ đủ theo quy định tại Thông báo này và không gửi trả hồ sơ nếu không được tuyển dụng.

3. Lệ phí

Thí sinh đủ điều kiện nộp lệ phí dự thi theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. ĐỊA ĐIỂM, THỜI HẠN NHẬN HỒ SƠ VÀ SƠ TUYỂN

1. Địa điểm nhận hồ sơ dự thi: Phòng 219 Vụ Tổ chức - Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao, số 43 phố Hai Bà Trưng, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội. Điện thoại 0913.547.828.

2. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày 01/11/2023 đến hết ngày 30/11/2023 (trong giờ hành chính).

3. Thí sinh thực hiện việc sơ tuyển theo địa điểm và thời gian nêu tại mục 1 và 2 nêu trên

Lưu ý thí sinh dự thi: Tòa án nhân dân tối cao sẽ thông báo các nội dung có liên quan đến công tác tuyển dụng công chức trên trang thông tin điện tử Tòa án nhân dân tối cao tại địa chỉ: <http://www.toaan.gov.vn> và không gửi thông báo bằng giấy đến từng thí sinh. Đề nghị thí sinh theo dõi để thực hiện. /.

Nơi nhận:

- Chánh án TANDTC (để báo cáo);
- Các Phó Chánh án TANSĐTC (để b/cáo);
- HĐĐCC, Ban Giám sát (để báo cáo);
- Công Thông tin điện tử TAND tối cao, Báo Công lý, Tạp chí TAND (để đăng thông báo);
- Chánh án TAND tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Lưu: Vụ TCCB.

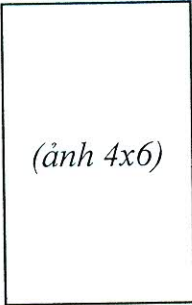
TL. CHÁNH ÁN
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ



Nguyễn Tường Linh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

I. Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

II. Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

III. Hình thức dự tuyển⁽³⁾:

III. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh:	Nam ⁽⁴⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:	Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	Ngày cấp: Nơi cấp:
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:	Ngày chính thức:
Số điện thoại di động để báo tin:	Email:
Quê quán:	
Hộ khẩu thường:	
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):	
Tình trạng sức khỏe:	Chiều cao: Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:	
Trình độ văn hoá:	
Trình độ chuyên môn:	

IV. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Thông tin đối với vợ (hoặc chồng); bố mẹ đẻ; bố mẹ vợ (hoặc chồng)

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước)...

V. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

VI. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

VII. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC⁽⁵⁾

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VIII. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ⁽⁶⁾

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

IX. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

X. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG⁽⁷⁾

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi rõ đăng ký dự thi công chức hoặc Thư ký viên;
- (2) Ghi rõ nguyện vọng đơn vị công tác nếu được tuyển dụng: Vụ Hợp tác quốc tế hoặc các đơn vị tại Tòa án nhân dân các cấp;
- (3) Nêu rõ hình thức: Xét tuyển hay thi tuyển;
- (4) Người đăng ký dự tuyển là nam hay nữ thì tích dấu (x) vào ô tương ứng;
- (5) Người đăng ký dự tuyển có nguyện vọng được miễn thi tin học, ngoại ngữ thì ghi rõ nguyện vọng và lý do tại phần này;
- (6) Ghi rõ đăng ký thi ngoại ngữ: "Tiếng Anh (trong trường hợp không được miễn thi ngoại ngữ)".
- (7) Ghi rõ: "Trong trường hợp trúng tuyển mà không được phân công công tác tại cơ quan, đơn vị theo nguyện vọng đã đăng ký tại mục II Phiếu đăng ký dự tuyển này, tôi đề nghị được tuyển dụng làm Thư ký viên tại Tòa án nhân dân các cấp; đồng thời cam kết sẽ chấp hành nghiêm sự phân công công tác của Người có thẩm quyền trong tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức".

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

LÝ LỊCH TỰ KHAI

(Dùng cho đối tượng dự tuyển vào làm công chức
tại hệ thống Tòa án nhân dân)

Họ và tên khai sinh:.....

Sinh ngày:.....tháng.....năm

Quê quán:.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay:

Số điện thoại liên hệ:.....

HƯỚNG DẪN KHAI LÝ LỊCH

Ảnh chân dung cỡ 4 x 6 cm kiểu chứng minh nhân dân, được chụp trong thời gian sáu tháng tính đến ngày kê khai Lý lịch.

1. *Họ và tên khai sinh*: Viết chữ in hoa đúng với họ và tên trong giấy khai sinh.
2. *Tên gọi khác*: Là tên gọi khác hoặc bí danh khác đã dùng trong hoạt động cách mạng trong lĩnh vực báo chí, văn học nghệ thuật... (nếu có).
3. *Sinh ngày*: Ghi đầy đủ ngày, tháng, năm sinh đúng như trong giấy khai sinh.

Giới tính: Ghi giới tính là Nam hoặc Nữ.

4. *Nơi sinh*: Tên xã (hoặc phường, thị trấn), huyện (hoặc quận, thành phố thuộc tỉnh), tỉnh (hoặc thành phố trực thuộc Trung ương) nơi được sinh ra (ghi đúng như trong giấy khai sinh). Nếu có thay đổi địa danh đơn vị hành chính thì ghi (tên cũ), nay là (tên mới).

5. *Quê quán*: Ghi theo Giấy khai sinh hoặc Chứng minh nhân dân (việc xác định quê quán theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Tư pháp). Ghi rõ tên xã (hoặc phường, thị trấn), huyện (hoặc quận, thành phố thuộc tỉnh), tỉnh (hoặc thành phố trực thuộc Trung ương).

6. *Dân tộc*: Ghi rõ tên dân tộc theo quy định của Nhà nước như: Kinh, Tày, Nùng, Thái, Mường, Mông, Ê đê, Kh'me...

7. *Tôn giáo*: Đang theo tôn giáo nào thì ghi tên tôn giáo đó như: Công giáo, Phật giáo, Hồi giáo, Cao đài, Hoà hảo,... nếu không theo tôn giáo nào thì không được bỏ trống mà ghi là "không".

8. *Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú*: Ghi đầy đủ số nhà, đường phố, thành phố hoặc xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh nơi mình đăng ký hộ khẩu thường trú.

9. *Nơi ở hiện nay*: Ghi đầy đủ số nhà, đường phố, thành phố hoặc xóm thôn, xã, huyện, tỉnh nơi mình đang ở hiện tại.

10. *Nghề nghiệp*: Ghi rõ đã làm nghề gì để kiếm sống trước khi tham gia thi tuyển. Nếu chưa có nghề, sống phụ thuộc vào gia đình thì ghi cụ thể là "không nghề nghiệp".

11. *Trình độ giáo dục phổ thông*: Đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào.

12. *Gia đình chính sách*: Con thương binh, con liệt sĩ, người nhiễm chất độc da cam Dioxin...



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

LÝ LỊCH TỰ KHAI

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

Họ và tên khai sinh:			
Tên gọi khác:			
Sinh ngày:	tháng	năm	Giới tính (nam, nữ):
Nơi sinh:			
Số CMND/Thẻ căn cước:			
Quê quán:			
Dân tộc:	Quốc tịch:	Tôn giáo:	
Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:			
Nơi ở hiện nay:			
Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:			
Nơi kết nạp vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:			
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:		Ngày chính thức:	
Nơi kết nạp vào Đảng Cộng sản Việt Nam:			
Tình trạng sức khỏe:	Chiều cao:	Cân nặng:	
Các bệnh kinh niên, truyền nhiễm:			
Gia đình chính sách:			

II. LỊCH SỬ BẢN THÂN

1. Quá trình học tập, công tác	
Từ tháng, năm đến tháng, năm	Đã học và tốt nghiệp những trường nào, ở đâu hoặc làm những công việc gì (kể cả hợp đồng lao động) trong cơ quan, đơn vị, tổ chức nào, ở đâu (kê khai những thành tích nổi bật trong học tập, lao động)

2. Những đặc điểm về lịch sử bản thân		
Tháng, năm	Hành vi vi phạm pháp luật, hình thức xử lý, cơ quan xử lý	
3. Khen thưởng:		
Tháng, năm	Nội dung và hình thức khen thưởng	Cơ quan quyết định
4. Kỷ luật:		
Tháng, năm	Lý do và hình thức kỷ luật	Cơ quan quyết định

III. QUAN HỆ GIA ĐÌNH

Ghi rõ họ tên từng người, năm sinh, quê quán, nơi đăng ký hộ khẩu thường trú, chỗ ở hiện nay, dân tộc, tôn giáo, nghề nghiệp, chức vụ, thái độ chính trị; đặc điểm lịch sử có bị bắt, bị tù, làm việc trong chế độ cũ, nguy quân, nguy quyền không), nếu có ai hoạt động cho địch thì ghi rõ thời gian, nơi hoạt động, chức vụ, mức độ ảnh hưởng xấu đối với cách mạng. Nếu bản thân hoặc có cha, mẹ, vợ (chồng), anh, chị, em ruột từng vi phạm pháp luật hình sự đến mức bị kết án thì phải ghi rõ tội danh.

1. Cha Mẹ

1.1. Cha, Mẹ đẻ:

1.2. Cha, mẹ nuôi và người nuôi dưỡng (nếu có):

1.3. Cha, Mẹ đẻ (của vợ hoặc chồng-nếu có):

2. Anh, chị, em ruột:

3. Vợ (hoặc Chồng):

IV. TỰ NHẬN XÉT VỀ BẢN THÂN

Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức kỷ luật, chấp hành chủ trương của Đảng, Pháp luật của Nhà nước, năng lực và sở trường công tác...

V. CAM ĐOAN VỀ LÝ LỊCH CỦA BẢN THÂN VÀ GIA ĐÌNH

.....ngàythángnăm.....
(Ký, ghi rõ họ tên)

**VI. XÁC NHẬN CỦA UBND PHƯỜNG, XÃ NƠI ĐĂNG KÝ HỘ KHẨU
THƯỜNG TRÚ**

....., ngày tháng năm

UBND phường, xã, thị trấn
(Ghi rõ họ tên, chức vụ, ký tên, đóng dấu)

TÒA ÁN NHÂN DÂN TỐI CAO
HỘI ĐỒNG
TUYÊN DỤNG CÔNG CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng 4 năm 2023

PHIẾU SƠ TUYỂN

1. Về bản thân thí sinh

- Họ và tên:.....Giới tính:.....

- Tên thường gọi:.....

- Ngày, tháng, năm sinh:

- Hộ khẩu thường trú:.....

.....

- Dân tộc:.....Tôn giáo:.....

2. Về sức khỏe:

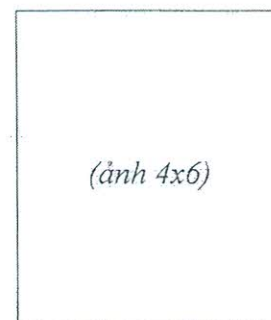
- Chiều cao:.....- Cân nặng:.....

- Dị tật, dị hình, khuyết tật:.....

- Nói ngọng, nói lắp:.....

3. Kết quả sơ tuyển (đạt sơ tuyển hoặc không đạt sơ tuyển):.....

.....



BAN KIỂM TRA PHIẾU DỰ TUYỂN