

Số: 362/TB-SGDĐT

Sơn La, ngày 09 tháng 11 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh, Trung tâm GDTX tỉnh và Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019.

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập; Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

Căn cứ Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

Căn cứ Thông tư số 22/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên giáo vụ trong trường phổ thông dân tộc nội trú, trường trung học phổ thông chuyên, trường dự bị đại học và trường dành cho người khuyết tật công lập.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của liên Bộ: Bộ Y tế - Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ; Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế.

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BNV ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin.

Căn cứ Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La.

Căn cứ Quyết định số 1863/QĐ-UBND ngày 21/9/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc phê duyệt đề án vị trí việc làm Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Sơn La và Quyết định số 2207/QĐ-UBND ngày 24/10/2022 của UBND tỉnh Sơn La về việc phê duyệt đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2705/QĐ-UBND ngày 24/12/2022 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023 và Quyết định số 1858/QĐ-UBND ngày 20/9/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc điều chỉnh số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Quyết định số 2705/QĐ-UBND ngày 24/12/2022 của UBND tỉnh về giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 612/QĐ-SNV ngày 20/9/2023 của Sở Nội vụ Sơn La về việc giao cơ cấu ngạch, mã số hạng, chức danh nghề nghiệp viên chức Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Sơn La và Quyết định số 1621/QĐ-SNV ngày 31/10/2023 của Sở Nội vụ Sơn La về việc điều chỉnh giao cơ cấu ngạch, mã số hạng, chức danh nghề nghiệp viên chức các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1759/QĐ-SNV ngày 07/11/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh, Trung tâm GDTX tỉnh và Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023.

Căn cứ Kế hoạch số 183/KH-SGDĐT ngày 02/11/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh, Trung tâm GDTX tỉnh và Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh, Trung tâm GDTX tỉnh và Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023, như sau:

## **I. SỐ LƯỢNG, CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CẦN TUYỂN DỤNG THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

### **1. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức**

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng (ngoài cử tuyển): **12** chỉ tiêu; trong đó:

- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Giáo viên Trung học phổ thông hạng III (mã số V.07.05.15): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Giáo viên Trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Giáo viên Tiểu học hạng III (mã số V.07.03.21): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Giáo viên Mầm non hạng III (mã số V.07.02.26): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Kế toán viên (mã số 06.031): 03 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Công nghệ thông tin hạng III (mã số V.11.06.14): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Viên chức Giáo vụ (mã số V.07.07.21): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Văn thư viên trung cấp (mã số 02.008): 01 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí Y tế trường học (Y sĩ hạng IV, mã số V.08.03.07): 02 chỉ tiêu.

### **2. Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức cụ thể, như sau**

#### **2.1. Vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp chuyên ngành**

2.1.1. Vị trí Giáo viên Trung học phổ thông hạng III - Mã số hạng viên chức V.07.05.15 (*theo quy định tại Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập và Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường THPT công lập*)

- Yêu cầu chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

+ Về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên ngành giáo dục đặc biệt; có bằng cử nhân trở lên thuộc nhóm ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo quy

định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.<sup>1</sup>

+ Về trình độ bồi dưỡng: Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo dục đặc biệt và chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ giáo dục đặc biệt, chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

2.1.2. Vị trí Giáo viên Trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.32 (*theo quy định tại Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập và Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường THCS công lập*)

- *Yêu cầu chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng*

+ Về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên ngành giáo dục đặc biệt; có bằng cử nhân trở lên thuộc nhóm ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.<sup>2</sup>

+ Về trình độ bồi dưỡng: Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo dục đặc biệt và chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở (*nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ giáo dục đặc biệt, chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định*).

2.1.3. Vị trí Giáo viên Tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29 (*theo quy định tại Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập và Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập*)

- *Yêu cầu chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng*

+ Về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên ngành giáo dục đặc biệt; có bằng cử nhân ngành Tâm lý học giáo dục; có bằng cử nhân giáo dục tiểu học hoặc có bằng cử nhân đáp ứng chuẩn trình độ đào tạo của giáo viên tiểu học và chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Thông tư số 12/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình và thực hiện bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho người có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp có nguyện vọng trở thành giáo viên trung học cơ sở, trung học phổ thông; Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

<sup>2</sup> Thông tư số 12/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình và thực hiện bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho người có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp có nguyện vọng trở thành giáo viên trung học cơ sở, trung học phổ thông; Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

+ Về trình độ bồi dưỡng: Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo dục đặc biệt và chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học (nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ giáo dục đặc biệt, chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định).

2.1.4. Vị trí Giáo viên Mầm non hạng III - Mã số V.07.02.26 (theo quy định tại Thông tư số 20/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập và Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường mầm non công lập)

- Yêu cầu chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

+ Về trình độ đào tạo: Có bằng cao đẳng ngành giáo dục đặc biệt trở lên; có bằng cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên hoặc có bằng cao đẳng ngành Tâm lý học giáo dục trở lên.<sup>2</sup>

+ Về trình độ bồi dưỡng: Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo dục đặc biệt và chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non (nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ giáo dục đặc biệt, chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non thì sau khi được tuyển dụng phải có chứng chỉ trong thời gian thực hiện chế độ tập sự theo quy định).

## **2.2. Vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung**

2.2.1. Vị trí Kế toán viên - Mã số 06.031 (theo quy định tại Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ)

a) Yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Về trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính, tài chính - ngân hàng.

- Về trình độ bồi dưỡng:

+ Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển (không tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ, tin học), thí sinh tham dự kỳ tuyển dụng phải cung cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học để xác định khả năng sử dụng ngoại ngữ, tin học đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định.

+ Có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch kế toán viên hoặc chứng chỉ hành nghề kế toán (nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm).

b) Số lượng cần tuyển và yêu cầu về chuyên ngành đào tạo

STT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo
1	Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập	01	Kế toán, Kiểm toán, Kế toán - Kiểm toán, Tài chính, Tài chính – Ngân hàng hoặc các chuyên ngành có các học phần về kế toán, kiểm toán chiếm từ 30% trở lên của tổng số khối lượng kiến thức toàn khóa.
2	Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh	01	
3	Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu	01	

2.2.2. Vị trí viên chức Giáo vụ - Mã số V.07.07.21 (theo quy định tại Thông tư số 22/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên giáo vụ trong trường phổ thông dân tộc nội trú; trường trung học phổ thông chuyên; trường dự bị đại học và trường dành cho người khuyết tật công lập).

a) Yêu cầu về trình độ đào tạo và bồi dưỡng

- Về trình độ đào tạo: Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng các chuyên ngành khác trở lên phù hợp với vị trí việc làm giáo vụ).

- Về trình độ bồi dưỡng: Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp nhân viên giáo vụ (nếu ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm).

b) Số lượng cần tuyển và yêu cầu về chuyên ngành đào tạo

STT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo
1	Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập	1	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm giáo vụ)

2.2.3. Vị trí nhân viên Y tế trường học - Y sỹ hạng IV, mã số V.08.03.07 (theo quy định tại Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của liên Bộ: Bộ Y tế - Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sỹ và Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế)

a) Yêu cầu về trình độ đào tạo: Tốt nghiệp Y sỹ trung cấp trở lên.

b) Số lượng cần tuyển và yêu cầu về chuyên ngành đào tạo

STT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo
1	Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập	01	Y sỹ
2	Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu	01	

2.2.4. Nhân viên Công nghệ thông tin hạng III - Mã số V.11.06.14 (theo quy định tại Thông tư số 08/2022/TT-BNV ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin)

a) Yêu cầu về trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần với ngành đào tạo về công nghệ thông tin.

b) Số lượng cần tuyển và yêu cầu về chuyên ngành đào tạo

STT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo
1	Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập	01	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần với ngành đào tạo về công nghệ thông tin.

2.2.5. Vị trí Văn thư viên trung cấp - Mã số 02.008 (theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư)

a) Yêu cầu về trình độ đào tạo và bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các ngành hoặc chuyên ngành văn thư - hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

b) Số lượng cần tuyển và yêu cầu về chuyên ngành đào tạo

STT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo
1	Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập	01	Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các ngành hoặc chuyên ngành văn thư - hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin.

			Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp
--	--	--	--

## II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

### 1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

**1.1.** Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có đơn đăng ký dự tuyển.

d) Có lý lịch rõ ràng.

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

**1.2.** Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

### 2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

**2.1.** Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của



thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

**2.2.** Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại mục 2.1 thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **III. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CỦA NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; SỐ ĐIỆN THOẠI CỦA BỘ PHẬN ĐƯỢC PHÂN CÔNG TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

#### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính 01 phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại một đơn vị theo đúng mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc làm (*nếu đăng ký xét tuyển vào từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển*), người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm: Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có), phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

**2. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển; số điện thoại của bộ phận được phân công tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: **Từ ngày 13/11/2023 đến 17 giờ 30 phút ngày 22/12/2023** (trong thời hạn 30 ngày làm việc, trừ ngày thứ 7, chủ nhật và ngày nghỉ lễ).

- Trực tiếp tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh Sơn La (trong giờ hành chính, Tầng 01, tòa nhà Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh, khu Quảng trường Tây Bắc, phường Chiềng Coi, thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La; ĐT 02123.855.864).

- Gửi bảo đảm qua đường bưu điện đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh Sơn La - Tầng 01, tòa nhà Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh, khu Quảng trường Tây Bắc, phường Chiềng Coi, thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La; điện thoại 02123.855.864 (liên hệ trực tiếp với bà Ngô Thị Hồng Nhung, điện thoại: 0766225566; bà Cẩm Thị Thanh Huyền, điện thoại: 0917870899 để được hướng dẫn cụ thể).

- Cá nhân nộp trực tiếp phiếu đăng ký dự tuyển hoặc nộp theo đường bưu chính. Trường hợp nộp theo đường bưu chính, thời gian tính theo ngày phiếu dự tuyển đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Giáo dục và Đào tạo (khuyến khích các cá nhân thực hiện dịch vụ bưu chính công ích trong việc nộp Phiếu đăng ký dự tuyển).

- Cá nhân gửi 03 phong bì, 03 tem, kèm phiếu đăng ký dự tuyển.

- Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc, đề nghị liên hệ trực tiếp với Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ và Chính trị, tư tưởng) qua số điện thoại 02123.855.864 hoặc số điện thoại của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo qua số điện thoại 0766225566 hoặc 0917870899 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được giải đáp và hướng dẫn.

#### **IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG; THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG**

##### **1. Hình thức, nội dung tuyển dụng**

##### **1.1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau**

##### **1.1.1. Vòng 1**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

##### **1.1.2. Vòng 2**

- Hình thức thi: Thi Phỏng vấn.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian: Thi Phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm

## **2. Cách xác định người trúng tuyển**

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định 115/2020/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức này không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **3. Phúc khảo**

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn hoặc thực hành.

## **4. Thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển dụng**

Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo cụ thể trong giấy triệu tập thí sinh tham dự xét tuyển vòng 2.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh, Trung tâm GDTX tỉnh và Trường PTDT nội trú THCS&THPT Thuận Châu trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La trân trọng thông báo./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- BP tiếp nhận và trả kết quả Sở (N/yết);
- Đài PT&TH tỉnh (Để giúp thông báo);
- Báo Sơn La (Để giúp thông báo);
- UBND huyện, thành phố (Ph/h);
- Các Phòng GD&ĐT huyện/thành phố;
- Các cơ sở giáo dục đại học;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, TCCB&CTTT (20b).

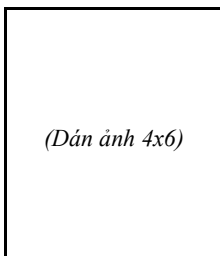
**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Huy Hoàng**

**MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN***(Kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 29/5/2020 của Chính phủ)***CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

-----

....., ngày.... tháng.... năm .....

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN****Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:**

.....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:**

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: ..... Ngày chính thức: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Hộ khẩu thường trú: .....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....
Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao: ..... Cân nặng: ..... kg
Thành phần bản thân hiện nay: .....
Trình độ văn hoá: .....
Trình độ chuyên môn: .....

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

**III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO**

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

**IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)**

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

**V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC**

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

**VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ**

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

**VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)**

.....  
 .....

**VII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG**

.....  
 .....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.