

**NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC NĂM 2023**

(Kèm theo Kế hoạch số 932/KH-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2023 của UBND tỉnh An Giang)

ST T	Tên cơ quan, Phòng, ban cần tuyển dụng mới	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí, yêu cầu tuyển dụng							Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch tuyển dụng		Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Tin học	Ngoại ngữ	
				Tên ngạch cần tuyển dụng	Mã số ngạch					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>Tổng (I)+(II)</b>	<b>64</b>								
<b>I.</b>	<b>Cấp tỉnh</b>	<b>48</b>								
<b>1</b>	<b>Sở Thông tin và Truyền thông</b>	<b>1</b>								
	Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản	1	Quản lý báo chí	Chuyên viên	01.003	Đại học trở lên	Báo chí; Quan hệ công chúng; Truyền thông đại chúng; Quản lý hoạt động tư tưởng - văn hóa; Quản lý xã hội; Xã hội học	Có trình độ tin học phù hợp theo yêu cầu của vị trí việc làm	Có trình độ ngoại ngữ phù hợp theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>2</b>	<b>Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn</b>									
2.1	Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật	<b>1</b>								
	Phòng Hành chính - Tổng hợp	1	Kế toán	Kế toán viên	06.031	Đại học	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
2.2	Chi cục Quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản	1								
	Phòng Quản lý chất lượng	1	Quản lý chất lượng nông, lâm, thủy sản	Chuyên viên	01.003	Thạc sĩ	Bảo vệ thực vật	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	



ST T	Tên cơ quan, Phòng, ban cần tuyển dụng mới	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí, yêu cầu tuyển dụng							Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch tuyển dụng		Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Tin học	Ngoại ngữ	
				Tên ngạch cần tuyển dụng	Mã số ngạch					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Thanh tra Sở	2	Thanh tra	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Phòng Tổng hợp, Quy hoạch	1	Quản lý quy hoạch	Chuyên viên	01.003	Đại học, sau Đại học	Kinh tế phát triển; Kinh tế đầu tư; Kinh tế-Luật; Luật và Quản trị địa phương; Quy hoạch vùng; Quản lý công	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>5</b>	<b>Sở Y tế</b>	<b>4</b>								
	Phòng Kế hoạch - Tài chính	1	Quản lý quy hoạch, kế hoạch	Chuyên viên	01.003	Đại học	Y tế công cộng;	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Phòng Nghiệp vụ Y	1	Quản lý BHYT	Chuyên viên	01.003	Đại học	Bác sĩ đa khoa	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
		1	Quản lý nghiệp vụ y	Chuyên viên	01.003	Đại học	Bác sĩ Y học dự phòng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
		1	Quản lý hành nghề y	Chuyên viên	01.003	Đại học	Bác sĩ đa khoa	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>6</b>	<b>Thanh tra tỉnh</b>	<b>3</b>								
	Phòng Thanh tra Kinh tế - Xã hội	2	Thanh tra kinh tế xã hội	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính doanh nghiệp	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Phòng Thanh tra Khiếu nại - Tố cáo	1	Thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	







ST T	Tên cơ quan, Phòng, ban cần tuyển dụng mới	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí, yêu cầu tuyển dụng							Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch tuyển dụng		Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Tin học	Ngoại ngữ	
				Tên ngạch cần tuyển dụng	Mã số ngạch					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Phòng Quản lý Đầu tư	1	Quản lý Đầu tư	Chuyên viên	01.003	Thạc sĩ	Luật Kinh tế	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	Ưu tiên giao tiếp Tiếng Anh tốt
	Phòng Quản lý Tài nguyên và Môi trường	1	Quản lý Tài nguyên	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật trắc địa - bản đồ	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>II</b>	<b>UBND cấp huyện</b>	<b>16</b>								
<b>1</b>	<b>UBND thị xã Tân Châu</b>	<b>4</b>								
	Phòng Tài chính - Kế hoạch	1	Quản lý Tài chính Ngân sách	Chuyên viên	01.003	Đại học	Tài chính; Kế toán; Kinh tế Luật; Cử nhân Kinh tế	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Phòng Quản lý đô thị	1	Quản lý xây dựng	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kiến trúc; Kỹ thuật xây dựng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Thanh tra	1	Thanh tra hành chính, Thanh tra PCTN, tiêu cực và theo dõi thực hiện kết luận thanh tra	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng; Luật	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Văn phòng HĐND và UBND	1	Theo dõi công tác dân tộc	Chuyên viên	01.003	Đại học	Quản lý nhà nước (Hành chính)	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>2</b>	<b>UBND huyện Thoại Sơn</b>	<b>3</b>								
	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	1	Quản lý giao thông vận tải	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật xây dựng công trình; Xây dựng cầu đường; Vận tải	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	

ST T	Tên cơ quan, Phòng, ban cần tuyển dụng mới	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí, yêu cầu tuyển dụng							Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch tuyển dụng		Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Tin học	Ngoại ngữ	
				Tên ngạch cần tuyển dụng	Mã số ngạch					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Phòng Tài chính - Kế hoạch	1	Quản lý tài chính ngân sách	Chuyên viên	01.003	Đại học trở lên	Tài chính; Kế toán	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	1	Thực hiện chính sách người có công	Chuyên viên	01.003	Đại học trở lên	Luật, Tài chính - Kế toán, Tài chính - Ngân hàng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>3</b>	<b>UBND huyện Châu Phú</b>	<b>3</b>								
	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	2	Quản lý xây dựng	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng; Giao thông vận tải; Kiến trúc	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
		1	Quản lý thương mại	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kinh tế	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>4</b>	<b>UBND huyện Phú Tân</b>	<b>1</b>								
	Thanh tra huyện	1	Thanh tra	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kế toán - Tài chính (chuyên ngành Kế toán công; Kế toán kiểm toán)	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>5</b>	<b>UBND thành phố Châu Đốc</b>	<b>1</b>								
	Phòng Tài nguyên và Môi trường	1	Quản lý đất đai	Chuyên viên	01.003	Đại học	Quản lý đất đai	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
<b>6</b>	<b>UBND thành phố Long Xuyên</b>	<b>1</b>								
	Phòng Tư pháp	1	Hành chính tư pháp	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	



ST T	Tên cơ quan, Phòng, ban cần tuyển dụng mới	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí, yêu cầu tuyển dụng							Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch tuyển dụng		Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Tin học	Ngoại ngữ	
				Tên ngạch cần tuyển dụng	Mã số ngạch					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	UBND huyện Chợ Mới	3								
	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	1	Phụ trách giao thông, xây dựng	Chuyên viên	01.003	Đại học	Giao thông; Xây dựng dân dụng, Xây dựng cầu đường	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
		1	Phụ trách công thương, KHCN	Chuyên viên	01.003	Đại học	Công nghệ thực phẩm; Công nghệ sinh học; Công nghệ thông tin; Kinh tế; Quản trị kinh doanh	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Thanh tra huyện	1	Công tác thanh tra	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Xây dựng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	

**Tổng số: 64 chỉ tiêu**