

Số: 47 /TB-BQLDA-HCTH

Bình Quới, ngày 23 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 17/KH-BQLDA-HCTH ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới về việc tuyển dụng viên chức năm 2026, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026 như sau:

I. NHU CẦU VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng số viên chức tuyển dụng: **14 chỉ tiêu**, gồm

- **Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ:**

+ Quản lý dự án đầu tư xây dựng: **02 chỉ tiêu**;

+ Nghiệp vụ bồi thường: **08 chỉ tiêu**;

- **Vị trí việc làm viên chức hỗ trợ:**

+ Hành chính - Tổng hợp: **01 chỉ tiêu**;

+ Tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng: **01 chỉ tiêu**;

+ Pháp chế: **01 chỉ tiêu**;

+ Kế toán viên: **01 chỉ tiêu**.

2. Điều kiện dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 19 Luật Viên chức số 129/2025/QH15:

- Có quốc tịch Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;



- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, chuyên ngành đào tạo, chứng chỉ và các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Người mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;
- Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích;
- Người đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc;
- Người thuộc một trong các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

3. Số lượng và điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể theo vị trí việc làm tuyển dụng

STT	Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp	Yêu cầu về điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể theo vị trí việc làm cần tuyển	Chỉ tiêu tuyển dụng
1	Chuyên viên về Nghiệp vụ bồi thường	Chuyên viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Quản lý đất đai, Địa chính, Luật, Xây dựng và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm. - Nắm vững các quy định của pháp luật về đất đai, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng và các quy định pháp luật có liên quan; có khả năng nghiên cứu, áp dụng quy định pháp luật để tham mưu, giải quyết công việc theo vị trí việc làm. - Ưu tiên người có từ 01 năm kinh nghiệm trở lên	08

			thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng; đã trực tiếp tham gia thực hiện dự án có liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; có khả năng sử dụng phần mềm AutoCAD.	
2	Chuyên viên về Quản lý dự án đầu tư xây dựng	Chuyên viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật, Xây dựng, Kiến trúc, Kinh tế xây dựng, Quy hoạch đô thị và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm. - Nắm vững các quy định của pháp luật về quy hoạch, kiến trúc, đầu tư xây dựng và quản lý dự án đầu tư xây dựng; có khả năng nghiên cứu, tham mưu và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc vị trí việc làm. - Ưu tiên người có từ 02 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực quy hoạch, kiến trúc, xây dựng, quản lý dự án đầu tư xây dựng; đã trực tiếp tham gia thực hiện, theo dõi, quản lý hoặc thẩm định hồ sơ, dự án đầu tư xây dựng.	02
3	Kế toán viên	Kế toán viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Tài chính - Ngân hàng, Kế toán, Kiểm toán, Tài chính và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị	01

			trí việc làm. - Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp Kế toán viên (hạng III) theo quy định hiện hành. - Ưu tiên người có từ 01 năm kinh nghiệm trở lên thực hiện công tác kế toán; có kinh nghiệm trong lĩnh vực đầu tư xây dựng, quản lý công trình xây dựng, kế toán ngân sách nhà nước, kê khai, quyết toán thuế thu nhập cá nhân hoặc công tác chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.	
4	Chuyên viên về Pháp chế	Chuyên viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật, Xây dựng, Quản lý đất đai và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm. - Có kiến thức, kỹ năng nghiên cứu, rà soát, tham mưu áp dụng các quy định của pháp luật; kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, văn bản thuộc lĩnh vực hoạt động của đơn vị. - Ưu tiên người có từ 02 năm kinh nghiệm trở lên thực hiện công tác pháp chế, pháp luật, kiểm tra, rà soát văn bản hoặc công tác có liên quan; có kinh nghiệm	01

			trong lĩnh vực đất đai, đầu tư xây dựng, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.	
5	Chuyên viên về Hành chính - Tổng hợp	Chuyên viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật, Hành chính công, Quản lý nhà nước và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm. - Có kiến thức, kỹ năng thực hiện công tác hành chính, tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo, kế hoạch, chương trình công tác và theo dõi, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ. - Ưu tiên người có từ 02 năm kinh nghiệm trở lên thực hiện công tác hành chính, tổng hợp tại cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập hoặc tổ chức có chức năng, nhiệm vụ tương đồng.	01
6	Chuyên viên về Tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng	Chuyên viên (Hạng III)	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật, Hành chính công, Quản lý nhà nước và các ngành, chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm. - Nắm vững các quy định của pháp luật về tổ chức cán bộ, viên chức, người lao động, vị trí việc làm, đánh giá, thi đua, khen thưởng; có khả năng nghiên cứu, tham mưu và tổ chức thực hiện	01

			nhiệm vụ. - Ưu tiên người có từ 01 năm kinh nghiệm trở lên trong công tác tổ chức cán bộ, hành chính - tổng hợp, đoàn thể, thi đua - khen thưởng hoặc công tác quản lý, điều hành; có kinh nghiệm tham mưu, tổng hợp, xây dựng văn bản, hồ sơ và tổ chức triển khai các nhiệm vụ liên quan.	
Tổng:				14

II. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số; sĩ quan quân đội, quân nhân chuyên nghiệp phục viên; sĩ quan, hạ sĩ quan Công an nhân dân xuất ngũ; người làm công tác cơ yếu chuyển ngành; học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị; con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945, con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, con của Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân; công nhân, viên chức quốc phòng thôi việc còn trong độ tuổi lao động; đội viên thanh niên xung phong, trí thức trẻ tình nguyện đến công tác tại các khu kinh tế quốc phòng sau khi hoàn thành nhiệm vụ tham gia dự án: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả vòng 2.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ) có dán hình 4x6 (không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

Số lượng: 01 bản.

IV. PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức **Thi tuyển**.

2. Nội dung tuyển dụng

*** Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung theo hình thức thi trắc nghiệm trên máy tính.**

Thi trắc nghiệm trên máy vi tính, gồm 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; thời gian thi 60 phút. Người trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên thì được tham dự vòng 2.

Không tổ chức phần kiểm tra ngoại ngữ.

*** Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành theo hình thức kết hợp thi viết và phỏng vấn.**

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trong cùng một kỳ thi, đối với các vị trí việc làm có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau, Hội đồng tuyển dụng tổ chức xây dựng các đề thi tương ứng và bảo mật theo quy định.

- Thời gian thi: bài thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề); bài thi phỏng vấn tối đa 30 phút (thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: bài thi viết 100 điểm, bài thi phỏng vấn 100 điểm. Tổng điểm vòng 2 được quy đổi về thang điểm 100 theo tỷ lệ điểm bài thi viết 70%, bài thi phỏng vấn 30% (làm tròn đến 02 chữ số thập phân).

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải đáp ứng đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành đạt từ 50 điểm trở lên. Trường hợp thi kết hợp viết và phỏng vấn thì phải dự thi đủ cả 02 bài thi (viết và phỏng vấn) và có kết quả đạt từ 50% trở lên điểm tối đa của mỗi bài thi;

b) Có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm, kể cả đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều đơn vị sử dụng viên chức khác nhau.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì việc xác định người trúng tuyển được thực hiện theo thứ tự ưu tiên như sau:

a) Người có kết quả điểm thi nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn;

b) Người có số điểm của bài thi viết ở vòng 2 cao hơn trong trường hợp lựa chọn hình thức kết hợp viết và phỏng vấn.

Trường hợp vẫn chưa xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại khoản này thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG THỨC NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Từ ngày 23 tháng 9 năm 2026 đến hết ngày 22 tháng 10 năm 2026, trong giờ hành chính các ngày làm việc từ thứ Hai đến thứ Sáu, cụ thể:

- Sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút

- Chiều: Từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút

2. **Địa điểm:** Phòng Hành chính - Tổng hợp, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới (Địa chỉ: Cạnh Lô G, Cư xá Thanh Đa, phường Bình Quới, Thành phố Hồ Chí Minh).

3. **Phương thức tiếp nhận:** Nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện. Đối với Phiếu đăng ký dự tuyển gửi qua đường bưu điện, thời điểm tiếp nhận được xác định theo ngày ghi trên dấu bưu điện.

4. **Kinh phí dự tuyển:** Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển có trách nhiệm nộp phí dự tuyển

theo mức thu, thời gian, địa điểm và hình thức nộp phí do Hội đồng tuyển dụng thông báo. Thí sinh không thực hiện nộp phí dự tuyển trong thời gian quy định sẽ không được tham gia dự thi vòng 1.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian: Dự kiến thời gian tổ chức thi tuyển vòng 1: Tháng 11 năm 2026

Sau khi kết thúc thời gian thu phí dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng sẽ tổng hợp và công bố danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 1, đồng thời thông báo số báo danh, phòng thi, lịch thi và các nội dung liên quan trên Fanpage của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới.

Thời gian tổ chức thi tuyển vòng 2 sẽ được thông báo sau khi có kết quả thi tuyển vòng 1.

2. Địa điểm tuyển dụng: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới (Địa chỉ: Cạnh Lô G, Cư xá Thanh Đa, phường Bình Quới, Thành phố Hồ Chí Minh).

3. Hình thức thông báo tới người dự tuyển: Gửi bằng đường bưu điện theo địa chỉ liên hệ do người đăng ký dự tuyển ghi trên Phiếu đăng ký dự tuyển.

Thí sinh dự tuyển có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác địa chỉ nhận thư và thường xuyên theo dõi, phản hồi (nếu có) các thông báo của Hội đồng tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng không chịu trách nhiệm đối với trường hợp thí sinh không nhận được thông tin do cung cấp không chính xác, không đầy đủ địa chỉ liên hệ hoặc vì các lý do khác thuộc về thí sinh, trong trường hợp Hội đồng tuyển dụng đã thực hiện việc gửi thông báo theo hình thức quy định tại Thông báo tuyển dụng.

Mọi chi tiết xin liên hệ với phòng Hành chính - Tổng hợp (Đ/c Nguyễn Thu Thủy - 0934.464.510), Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới (trong giờ hành chính các ngày làm việc).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Bình Quới năm 2026.

Nơi nhận:

- TT UBND phường (để b/c);
- P.VHXXH (để b/c);
- Ban Giám đốc (để b/c)
- Lưu: VT, (Thủy - HCTH).

GIÁM ĐỐC



Phan Ngọc Anh Huy

