

Số: 8664 /TB-SNV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc triển khai trả kết quả văn bản điện tử đối với Giấy phép lao động,
Giấy xác nhận không thuộc diện cấp giấy phép lao động**

Căn cứ Luật giao dịch điện tử số 20/2023/QH15;

Căn cứ Luật dữ liệu số 60/2024/QH15;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam;

Thực hiện Công văn số 4077/UBND-HCC ngày 25 tháng 11 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và cải thiện chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Nhằm nâng cao hiệu quả phục vụ tổ chức, cá nhân và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về việc trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến người lao động nước ngoài như sau:

1. Nội dung triển khai

- Sở Nội vụ triển khai trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính được Ủy ban nhân dân Thành phố phân cấp thực hiện đối với hồ sơ cấp, cấp lại, gia hạn giấy phép lao động; hồ sơ cấp, cấp lại, gia hạn giấy xác nhận miễn giấy phép lao động đối với người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam bằng bản điện tử.

- Về giá trị pháp lý của văn bản điện tử: Theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP quy định: “Văn bản điện tử được ký số bởi người có thẩm quyền và ký số của cơ quan, tổ chức theo quy định của pháp luật có giá trị pháp lý như bản gốc văn bản giấy”. Theo đó, Giấy phép lao động và Giấy xác nhận không thuộc diện cấp giấy phép lao động bản điện tử có đầy đủ chữ ký số của người có thẩm quyền và con dấu số của Sở Nội vụ theo đúng quy định pháp

luật và có giá trị pháp lý như bản giấy.

- Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày **15 tháng 6 năm 2026**.

2. Hình thức nhận kết quả điện tử và kiểm tra thông tin chữ ký số

- Về phương thức nhận kết quả bản điện tử: Quý công dân, tổ chức, doanh nghiệp đăng nhập vào Cổng Dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>) bằng tài khoản đã đăng ký của người nộp hồ sơ, tra cứu hồ sơ đã nộp theo mã số hồ sơ, sau đó tải kết quả dưới dạng bản điện tử có chữ ký số của người có thẩm quyền và ký số của cơ quan được phân cấp giải quyết thủ tục hành chính, lưu về phương tiện lưu trữ điện tử của tổ chức, doanh nghiệp.

- Về chữ ký số: Việc ký số, kiểm tra chữ ký số trên văn bản điện tử được quy định tại Thông tư số 41/2017/TT-BTTTT ngày 19/12/2017 của Bộ Thông tin và truyền thông (nay là Bộ Khoa học và Công nghệ), quy định về việc sử dụng chữ ký số cho văn bản điện tử trong cơ quan nhà nước. Cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp kiểm tra tính hợp lệ của chữ ký số thông qua Cổng kiểm tra chữ ký số của Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia – Bộ Khoa học và Công nghệ (<https://neac.gov.vn>).

Sở Nội vụ thông báo để các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp được biết và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Cục Quản lý Xuất nhập cảnh;
- Công an TP Hồ Chí Minh;
- Ban quản lý: KCX-CN, KCNC TPHCM (để phối hợp thực hiện);
- Sở, ban, ngành;
- Ngân hàng Nhà nước KV2;
- Thuế Thành phố Hồ Chí Minh;
- Chi cục Hải quan Khu vực II;
- Bảo hiểm xã hội TPHCM;
- Trung tâm Phục vụ HCC Thành phố;
- Phòng Quản lý XNC TPHCM;
- Ngân hàng TM tại TPHCM;
- UBND phường/xã, đặc khu Côn Đảo;
- Tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn TPHCM;
- Văn phòng Sở (để đăng website);
- Lưu: VT, P.VLATLĐ (Yến).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Quốc Khánh