

Không ghi vào
khu vực này

Mã QR code
(nếu có)

Mẫu số 18
Ký hiệu: C4-02c/KB
Số chứng từ ...

Mã số hồ sơ¹:.....

ỦY NHIỆM CHI

Lập ngày.....tháng.....năm....

Đơn vị trả tiền:
Địa chỉ:
Tài khoản: Tại Kho bạc Nhà nước:
Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu số.....ngày.....tháng.....năm.....²
Hợp đồng hoặc Quyết định hỗ trợ/trợ cấp/đặt hàng/giao nhiệm vụ số.....ngày.....tháng.....năm.....
tổng số tiền:..... ký với đơn vị/tổ chức/cá nhân:.....²;
Quy định về mức tạm ứng tại Hợp đồng hoặc Quyết định đặt hàng, giao nhiệm vụ:
Văn bản/Biên bản nghiệm thu số.....ngày..... tháng..... năm..... tổng số tiền:
ký với đơn vị/tổ chức/cá nhân:.....²
Nội dung thanh toán chung:

Nội dung thanh toán ³	Hóa đơn		Chứng từ		Mã nguồn ngân sách nhà nước	Niên độ ngân sách	Tổng số tiền	Chia ra	
	Số	Ngày	Số	Ngày				Nộp thuế	Thanh toán cho đối tượng thụ hưởng
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(9)+(10)	(9)	(10)
Tổng cộng									

Tổng số tiền ghi bằng chữ:

Trong đó:

NỘP NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC:

Tên đơn vị (Người nộp ngân sách nhà nước):

Mã số thuế:..... Mã nội dung kinh tế:..... Mã chương:.....

Số tờ khai/Số quyết định/Số thông báo/mã định danh hồ sơ hoặc khoản phải nộp (ID)⁴:.....

Kỳ thuế/Ngày quyết định/Ngày thông báo:.....

Mã địa bàn hành chính⁵:.....

Số tài khoản thu ngân sách nhà nước⁶:.....

Cơ quan thu ngân sách:.....

Kho bạc Nhà nước hạch toán khoản thu:

Tổng số tiền nộp ngân sách nhà nước (ghi bằng chữ):

THANH TOÁN CHO ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG

Đơn vị/cá nhân nhận tiền:

Tài khoản:

Tại Kho bạc Nhà nước/ngân hàng:.....

Tổng số tiền thanh toán (ghi bằng chữ):

**PHẦN KHO BẠC
NHÀ NƯỚC GHI**

**1. Nộp ngân sách nhà
nước:**

Nợ tài khoản:

Có tài khoản:

Nợ tài khoản:

Có tài khoản:

Mã cơ quan thu:

Mã địa bàn hành chính:

**2. Thanh toán cho đối
tượng thụ hưởng:**

Nợ tài khoản:

Có tài khoản:

Mã địa bàn hành chính:

KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Ngày.....tháng.....năm.....

Kế toán
(Ký tên)

Kiểm soát
(Ký tên)

Lãnh đạo Kho bạc Nhà nước
nơi giao dịch
(Ký tên, đóng dấu)

ĐƠN VỊ TRẢ TIỀN

Ngày.....tháng.....năm.....

Kế toán trưởng
(Ký, ghi họ tên)

Chủ tài khoản
(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)

Ghi chú:

¹ Thực hiện theo quy định tại Điều 28 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, Điều 13 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP và các văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế (nếu có).

² Bỏ trống trong trường hợp khoản chi không có Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, Hợp đồng, Quyết định hỗ trợ/trợ cấp/đặt hàng/giao nhiệm vụ, văn bản/ Biên bản nghiệm thu.

³ Đối với khoản chi có yêu cầu bảo mật: ghi "Khoản chi có yêu cầu bảo mật" kèm theo nội dung thanh toán.

⁴ Bao gồm cả trường hợp nộp thuế theo mã giao dịch điện tử (nộp trước khi phát sinh mã định danh khoản phải nộp - ID).

⁵ Ghi mã và tên địa bàn hành chính nơi phát sinh khoản thu theo hướng dẫn của cơ quan Thuế trong trường hợp nộp khoản thu do cơ quan Thuế quản lý thu chưa có mã định danh khoản phải nộp (ID).

⁶ Trường hợp nộp ngân sách nhà nước: ghi 7111; nộp ngân sách nhà nước theo kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước: ghi 7114; nộp thu hồi hoàn thuế giá trị gia tăng theo pháp luật thuế giá trị gia tăng: ghi 8993. Trường hợp nộp vào tài khoản tạm thu, tạm giữ của cơ quan thu ngân sách (nếu có): ghi số tài khoản của cơ quan thu ngân sách tại Kho bạc Nhà nước giao dịch (theo thông báo, hướng dẫn của cơ quan thu ngân sách).

Trường hợp là chứng từ điện tử thì thực hiện theo quy định của pháp luật về giao dịch điện tử và các quy định của pháp luật khác có liên quan.