**CÁCH VIẾT MẪU 02B-HD KĐ.ĐG 2023**

**Các thông tin cơ bản:**

Bao gồm: Cung cấp họ tên, ngày sinh, chức vụ trong Đảng, chính quyền, đoàn thể (nếu có), đơn vị công tác và tên chi bộ.

**Nội dung tự kiểm điểm:**

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

**1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".**

- Đánh giá khả năng giữ vững lập trường chính trị, tuân thủ các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật.

- Liệt kê các hoạt động thể hiện đạo đức, lối sống lành mạnh, giản dị.

- Chỉ ra tinh thần đoàn kết, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong làm việc nghiêm túc.

- Liên hệ bản thân với các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" (nếu không có biểu hiện tiêu cực, nên khẳng định rõ ràng).

**Ví dụ:** Luôn giữ vững lập trường chính trị, trung thành tuyệt đối với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, chấp hành tốt chủ trương của Đảng và pháp luật. Tinh thần đoàn kết và trách nhiệm nêu gương được thể hiện qua việc phối hợp hiệu quả với đồng nghiệp trong công việc. Không có biểu hiện suy thoái về tư tưởng, đạo đức hay lối sống.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện: Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém

**2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.**

- Nêu rõ những nhiệm vụ được giao và cách thực hiện.

- Nếu có chỉ tiêu cụ thể, trình bày mức độ hoàn thành (ví dụ: vượt chỉ tiêu, đạt chỉ tiêu).

- Nêu các thành tích nổi bật trong công việc.

**Ví dụ:**

- Luôn gương mẫu trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao, tuân thủ nghiêm túc các chủ trương, nghị quyết của Đảng, các chính sách, pháp luật của Nhà nước, và nội quy của cơ quan.

- Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao, đạt 110% kế hoạch đề ra trong quý III.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện: Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém

**3. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.**

- Nêu cách quản lý, cách điều hành, khả năng quy tụ đội nhóm của bản thân.

- Nêu mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tổ chức, cơ quan do bản thân quản lý.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện: Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém

**4. Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.**

- Đề cập đến việc dám nghĩ, dám làm, tinh thần đổi mới sáng tạo trong công việc.

- Nêu ví dụ cụ thể về các sáng kiến đã áp dụng và kết quả đạt được.

**Ví dụ:** Đã đề xuất giải pháp ..., giúp giảm 20% chi phí vận hành đơn vị và nhận được sự đồng thuận, đánh giá cao.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện: Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém

**5. Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên.**

- Đánh giá trách nhiệm cá nhân và gia đình trong việc tuân thủ đạo đức và pháp luật.

- Đề cập các hoạt động chống tham nhũng, lãng phí nếu có tham gia.

**Ví dụ:** Gia đình và bản thân luôn chấp hành nghiêm các quy định của Đảng, tích cực tham gia các hoạt động phòng chống tiêu cực tại đơn vị.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện: Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém

**6. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm**

- Đánh giá việc thực hiện các mục tiêu đã đề ra trong Bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

- Nếu có các khóa đào tạo hoặc hoạt động học tập, nêu rõ kết quả.

**Ví dụ:**

- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, đổi mới phương pháp làm việc và phong cách sống; đồng thời tuân thủ, bảo vệ và tích cực tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, gia đình và nhân dân thực hiện đúng đường lối, quan điểm, chủ trương, nghị quyết của Đảng cũng như chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Chủ động học tập để nâng cao trình độ chuyên môn và năng lực công tác, phấn đấu hoàn thành tốt mọi chức trách và nhiệm vụ được giao.

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

**1. Hạn chế, khuyết điểm.**

Phân tích các hạn chế, khuyết điểm dựa trên 03 nội dung tại mục "Ưu điểm, kết quả đạt được"

*Ví dụ:* Chưa dành nhiều thời gian thích hợp để nghiên cứu, tìm hiểu sâu về Cương lĩnh, Điều lệ, Nghị quyết, quy định của Đảng; pháp luật, chính sách của Nhà nước…

**2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.**

Nêu nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm vừa nêu.

*Ví dụ:* Trong một số công việc còn chưa sắp xếp được thời gian hợp lý để thực hiện khiến không đủ thời gian để nghiên cứu, tìm hiểu về Cương lĩnh, Điều lệ, Nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật…

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

Tự đánh giá theo các cấp độ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **□ Xuất sắc** | **□ Tốt** | **□ Trung bình** | **□ Kém** |

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

Về những hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện nhiệm vụ chính trị; nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân...

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

*Ví dụ:*

- Cố gắng phát huy ưu điểm, khắc phục về góp ý phê bình và tự phê bình cho đồng nghiệp, mạnh dạn, tích cực tham gia đóng góp ý kiến hơn trong sinh hoạt chi bộ.

Trong quá trình giải quyết công việc phải linh hoạt, chủ động nhưng thận trọng, thể hiện thái độ kiên quyết, cứng rắn trong đấu tranh hạn chế tối đa các hành vi tham ô, tham nhũng, sai trái của các đồng chí, đồng nghiệp từ đó góp phần xây dựng Đảng, chính quyền vững mạnh;

- Tự giác học tập, tích cực nghiên cứu cập nhật kiến thức, cập nhật các nội dung mới, văn bản pháp luật mới để không ngừng nâng cao trình độ, năng lực công tác, tạo cơ sở để tuyên truyền các kiến thức pháp luật, các chính sách của Đảng ủy và Nhà nước tới mọi công dân;

- Tự ý thức về việc rèn luyện bản chất vô tư, khách quan, trung thực, mạnh dạn và nói thẳng, nói thật, chân thành;

- Thường xuyên, tích cực tu dưỡng và rèn luyện đạo đức lối sống để nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ.

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

Chọn 1 trong các mức xếp loại: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ.

Cuối cùng Đảng viên ký và ghi rõ họ tên.