|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY [TÊN CÔNG TY]**  **Số:** [Số quyết định]/QĐ-[Năm] | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Địa danh], ngày [ngày] tháng [tháng] năm [năm]* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Phòng Kế toán**

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY [TÊN CÔNG TY]**

* Căn cứ Luật Doanh nghiệp số [Số luật] do Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam ban hành;
* Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty [Tên công ty];
* Căn cứ nhu cầu tổ chức bộ máy hoạt động của Công ty;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Thành lập Phòng Kế toán**

Thành lập **Phòng Kế toán** trực thuộc Công ty [Tên công ty] kể từ ngày [ngày/tháng/năm].

**Điều 2. Chức năng và nhiệm vụ của Phòng Kế toán**

1. Thực hiện công tác tài chính - kế toán theo quy định của pháp luật và quy chế của công ty.
2. Lập báo cáo tài chính, quyết toán thuế, theo dõi dòng tiền và kiểm soát chi phí.
3. Kiểm tra, giám sát các hoạt động kế toán, thực hiện chế độ kế toán theo quy định.
4. Tư vấn tài chính, kiểm soát ngân sách và thực hiện các nghĩa vụ thuế của công ty.
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Giám đốc.

**Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Phòng Kế toán**

* Trưởng phòng Kế toán: [Họ và tên, chức danh]
* Nhân sự kế toán viên: [Số lượng nhân sự]

**Điều 4. Hiệu lực thi hành**

* Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
* Các bộ phận liên quan có trách nhiệm thực hiện theo quyết định này.

**Nơi nhận:**

* Như Điều 3;
* Lưu VP Công ty.

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)