

Số: 1441/SGD&ĐT-VP
V/v triển khai thực hiện Kế hoạch
năm học 2022 - 2023 đối với giáo
dục mầm non, giáo dục phổ thông
và giáo dục thường xuyên
tỉnh Cao Bằng

Cao Bằng, ngày 18 tháng 8 năm 2022

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
 - Trung tâm GDNN-GDTH các huyện;
 - Các trường, trung tâm trực thuộc Sở.
- (Trong văn bản gọi chung là các đơn vị)

Căn cứ Quyết định số 2159/QĐ-BGDĐT ngày 05/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022 -2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Quyết định số 1048/QĐ-UBND ngày 17/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Cao Bằng.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

1. Tụ trường sớm nhất trước 01 tuần so với ngày tổ chức khai giảng. Riêng đối với lớp 1, tụ trường sớm nhất trước 02 tuần so với ngày tổ chức khai giảng.
2. Tổ chức khai giảng vào ngày 05/9/2022.
3. Thời gian học:
 - Học kỳ I: Kết thúc trước ngày 15/01/2023.
 - Học kỳ II: Hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày 25/5/2023.
4. Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2023.
5. Xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở: Hoàn thành trước ngày 30/6/2023.
6. Hoàn thành tuyển sinh vào lớp đầu cấp học phổ thông và mầm non cho năm học 2023-2024 trước ngày 31/7/2023.
7. Thi tốt nghiệp trung học phổ thông, thi học sinh giỏi quốc gia và thi khoa học kỹ thuật cấp quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
8. Thời gian làm việc và thời gian nghỉ đối với giáo viên trong năm học
 - 8.1. Thời gian làm việc:

- Đối với giáo viên mầm non: thời gian làm việc trong năm học là 42 tuần, trong đó: 35 tuần làm công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; 04 tuần dành cho học tập, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; 02 tuần dành cho chuẩn bị năm học mới; 01 tuần dành cho tổng kết năm học.

- Đối với giáo viên tiểu học: thời gian làm việc trong năm học là 42 tuần, trong đó: 35 tuần dành cho việc giảng dạy và các hoạt động giáo dục; 05 tuần dành cho học tập, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; 01 tuần dành cho chuẩn bị năm học mới; 01 tuần dành cho tổng kết năm học.

- Đối với giáo viên trung học cơ sở và trung học phổ thông: thời gian làm việc trong năm học là 42 tuần, trong đó: 37 tuần dành cho việc giảng dạy và các hoạt động giáo dục; 03 tuần dành cho học tập, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; 01 tuần dành cho chuẩn bị năm học mới; 01 tuần dành cho tổng kết năm học.

- Đối với giáo viên giáo dục thường xuyên (thực hiện chương trình giáo dục trung học cơ sở và trung học phổ thông):

+ Đối với các lớp 8, lớp 9 cấp trung học cơ sở và lớp 11, lớp 12 cấp trung học phổ thông có 32 tuần thực học (mỗi học kỳ có 16 tuần).

+ Đối với các lớp 6, lớp 7 cấp trung học cơ sở và lớp 10 cấp trung học phổ thông có 35 tuần thực học (học kỳ I có 18 tuần, học kỳ II có 17 tuần).

8.2. Thời gian nghỉ:

- Nghỉ tết, lễ thực hiện theo quy định của Luật Lao động.

- Thời gian nghỉ hè thay cho nghỉ phép năm của giáo viên là 8 tuần, có thể được bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm để phù hợp với đặc điểm cụ thể của trường, cấp học và thực tế của từng địa phương trên cơ sở Kế hoạch thời gian năm học của tỉnh.

- Trong trường hợp đặc biệt cần thời gian nghỉ học hoặc kéo dài năm học, lãnh đạo các đơn vị báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo để Giám đốc Sở trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

Nhận được Công văn này đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc thông tin trực tiếp về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Văn phòng Sở, điện thoại: 0206.3856.930 để cùng trao đổi giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Lãnh đạo Sở;
- Công đoàn ngành;
- Các phòng Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vũ Văn Dương