|  |  |
| --- | --- |
|  | **Mẫu số: D65-THADS**  *(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2023/TT-BTP*  *ngày 14/8/2023 của Bộ Tư pháp)* |

CỤC (CHI CỤC) THI HÀNH ÁN DÂN SỰ…….

**LỆNH NHẬP KHO** Số:….…

*Ngày…..tháng…..năm 20….*

Họ tên người giao:………………………………………………….......................

Chức vụ:…………………......................................................................................

Lý do nhập kho[[1]](#footnote-1): …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….Thời gian nhập: ..………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Tên vật chứng,  tài sản | Số lượng/trọng lượng | | Đặc điểm | Ghi chú |
| Theo quyết định/  văn bản | Thực nhập |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CỤC (CHI CỤC) TRƯỞNG**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

1. Quyết định chuyển giao vật chứng/quyết định tạm giữ tài sản/văn bản đề nghị nhập kho của cơ quan có thẩm quyền (ghi rõ số, ngày, tháng, năm) [↑](#footnote-ref-1)