**PHỤ LỤC V**

MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ CHO PHÉP TIÊU THỤ HÀNG HÓA QUÁ CẢNH

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CHỦ HÀNG** *Số, ký hiệu của văn bản* | *………., ngày ... tháng ... năm 20…...* |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CHO PHÉP TIÊU THỤ HÀNG HÓA QUÁ CẢNH**

Kính gửi: Bộ Công Thương

- Thực hiện [Hiệp định quá cảnh hàng hóa giữa Chính phủ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Chính phủ Hoàng gia Campuchia](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-bao-09-2014-TB-LPQT-hieu-luc-Hiep-dinh-qua-canh-hang-hoa-Viet-Nam-Cam-pu-chia-225491.aspx" \t "_blank) ngày 26 tháng 12 năm 2013;

- Căn cứ Thông tư số [27/2014/TT-BCT](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-tu-27-2014-TT-BCT-qua-canh-hang-hoa-Campuchia-qua-lanh-tho-nuoc-Viet-Nam-248286.aspx" \t "_blank) ngày 04 tháng 9 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về quá cảnh hàng hóa của Vương quốc Campuchia qua lãnh thổ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT-BCT ngày 08 tháng 11 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Công Thương sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số [27/2014/TT-BCT](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-tu-27-2014-TT-BCT-qua-canh-hang-hoa-Campuchia-qua-lanh-tho-nuoc-Viet-Nam-248286.aspx" \t "_blank) ngày 04 tháng 9 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về quá cảnh hàng hóa của Vương quốc Campuchia qua lãnh thổ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

I. Chủ hàng: *(ghi rõ tên, địa chỉ, điện thoại, fax)*

Đề nghị Bộ Công Thương cho phép tiêu thụ hàng hóa quá cảnh theo các nội dung sau đây:

1. Giấy phép quá cảnh hàng hóa số do Bộ Công Thương cấp ngày ... tháng ... năm 20... (nếu là hàng quá cảnh theo giấy phép).

2. Tờ khai hải quan số ………………ngày ... tháng ... năm 20...

3. Mô tả chi tiết:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên hàng | Mã HS | Đơn vị tính | Số lượng | Trị giá | Bao bì và ký mã hiệu | Ghi chú |
| 1 | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… |
| 2 | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… |

4. Lý do đề nghị cho phép tiêu thụ tại Việt Nam: *(nêu rõ lý do cụ thể và nội dung chứng minh trường hợp bất khả kháng)* …………………………………….

5. Thời gian tiêu thụ (dự kiến):

*(Từ ngày... tháng... năm 20... đến ngày... tháng... năm 20...)*

6. Địa chỉ nhận văn bản trả lời (của chủ hàng): …………………………………….

Kèm theo Đơn này là bản sao Giấy phép quá cảnh hàng hóa (nếu là hàng hóa quá cảnh theo giấy phép) và tài liệu chứng minh trường hợp bất khả kháng đối với hàng hóa quá cảnh đề nghị cho phép tiêu thụ tại Việt Nam.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ** *(Chữ ký của người đại diện theo pháp luật, dấu của cơ quan, tổ chức)*  **Họ và tên** |

**\* Lưu ý:**

*- Nếu văn bản có từ 02 tờ trở lên thì phải đóng dấu giáp lai.*