

Số: **1785**/TB-BTP

Hà Nội, ngày **04** tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

**V/v nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4
và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025**

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Căn cứ theo Điều 111, Điều 112 Bộ luật Lao động sửa đổi bổ sung năm 2019; Thông báo số 6150/TB-BLĐTBXH ngày 03/12/2024 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (nay là Bộ Nội vụ) thông báo về việc nghỉ tết âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh, nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Bộ Tư pháp thông báo việc nghỉ các ngày lễ như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp thực hiện nghỉ:

- Nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3 Âm lịch nghỉ 01 ngày (*thứ Hai ngày 07/4/2025*);

- Nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nghỉ 05 ngày liên tiếp từ **thứ Tư ngày 30/4/2024 đến hết Chủ Nhật ngày 04/5/2025 (làm bù vào ngày thứ Bảy 26/4/2025)**¹.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ thu xếp cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghỉ lễ theo đúng quy định; phân công, bố trí, sắp xếp các bộ phận thường trực theo quy định và làm việc hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước, trong và sau ngày nghỉ lễ nhất là những nhiệm vụ đột xuất, phát sinh trong thời gian nghỉ; chủ động xử lý và kịp thời báo cáo Lãnh đạo Bộ, thông tin cho Văn phòng Bộ về những việc đột xuất, phát sinh thuộc lĩnh vực quản lý trong thời gian nghỉ Lễ.

3. Thanh tra Bộ thông báo việc nghỉ tiếp công dân trong những ngày nghỉ lễ tại địa điểm tiếp công dân.

4. Tổng Cục Thi hành án dân sự thông báo việc nghỉ lễ đến cán bộ, công chức, người lao động trong hệ thống Thi hành án dân sự.

5. Văn phòng Bộ, các đơn vị thuộc Bộ có trụ sở riêng xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch trực tại cơ quan, đơn vị, bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường và treo cờ Tổ quốc trong những ngày nghỉ lễ.

¹ Hoán đổi ngày thứ Sáu (02/5/2025) sang ngày thứ Bảy (26/4/2025)

6. Văn phòng Bộ có trách nhiệm thường xuyên nắm tình hình, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Bộ những vấn đề nổi cộm, đột xuất phát sinh xảy ra thuộc ngành, lĩnh vực Bộ quản lý (nếu có); thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Bộ Tư pháp thông báo để Thủ trưởng các đơn vị biết và thực hiện./.nd

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Bộ trưởng (để b/c);
- Đ/c Các Thứ trưởng (để b/c);
- Công TTĐTBT (để đăng tải);
- Lưu: VP, TCHC.

**TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đỗ Xuân Quý