

Số: /KH-SGDĐT *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025*

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên
ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố hè năm 2025

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 09 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT); Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT);

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC;

Căn cứ Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Kế hoạch số 1396 /KH-SGDĐT ngày 25 tháng 3 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố năm 2025;

Căn cứ nhu cầu thực tế về nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các ngành học bậc học và yêu cầu nhiệm vụ phát triển của ngành giáo dục Thành phố theo hướng đổi mới, tư duy, tích cực, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc ngành giáo dục và đào tạo thành phố trong hè năm 2025 như sau:

I. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG

1. Mục tiêu, yêu cầu bồi dưỡng

- Trang bị cho đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) và nhân viên (NV) các cấp học, bậc học những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp;

- Trang bị những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới, chú trọng việc dạy học cá thể, tổ chức các hoạt động thực hành, rèn luyện kỹ năng, phát triển năng khiếu của học sinh, thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới toàn diện nhà trường, tạo cơ hội cho giáo viên được giao lưu trao đổi về chuyên môn nghiệp vụ và kinh nghiệm dạy học;

- Duy trì và tiếp tục phát triển kết quả của các lớp tập huấn có nội dung bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học trong năm học;

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 cho cán bộ quản lý, giáo viên các cấp học, bậc học;

- Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng trong hè theo kế hoạch bồi dưỡng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, bồi dưỡng Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý và giáo viên phổ thông và giáo dục thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Nội dung bồi dưỡng

- Trang bị những kiến thức nhằm nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị, theo chỉ đạo của cấp ủy Đảng, tăng cường nề nếp kỷ cương trong dạy học và quản lý giáo dục, rèn luyện nhân cách nghề nghiệp cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của ngành.

- Tổ chức các hoạt động và động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tích cực thực hiện hiệu quả cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” theo tinh thần Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị với nội dung chuyên đề năm 2025: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về

tăng cường xây dựng Đảng, thực hiện tiến bộ, công bằng xã hội, không ngừng quan tâm chăm lo nâng cao mọi mặt đời sống của Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh”.

- Bồi dưỡng chuyên môn theo từng bậc học, cấp học: theo Lịch dự kiến các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè năm 2025 (Phụ lục 1 đính kèm).

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT và Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh”.

- Bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hoạt động nghề nghiệp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ như bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý trường phổ thông, quản lý tổ chuyên môn, công tác chủ nhiệm lớp, bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên, ... cho các đơn vị thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo.

3. Hình thức bồi dưỡng

- Bồi dưỡng theo hình thức kết hợp trực tiếp và trực tuyến.

- Đa dạng hoá hình thức bồi dưỡng, thông qua các lớp bồi dưỡng tập trung kết hợp với các sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên; tổ chức hội thảo đơn vị trường, cụm trường; tổ chức tham quan học tập trao đổi kinh nghiệm quản lý, giảng dạy.

- Kết hợp bồi dưỡng trong hè và tự bồi dưỡng trong năm học theo nhu cầu của giáo viên, của cơ sở giáo dục.

4. Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên

- Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên lớp cốt cán cấp Thành phố: Thực hiện theo Quyết định điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên của các lớp cấp quận và các đơn vị trường, trung tâm trực thuộc Sở: là những người đã tham gia lớp tập huấn cốt cán do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

5. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng

- Đối tượng bồi dưỡng là cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

- Thời gian trọng tâm bồi dưỡng từ tháng 6 đến tháng 8 năm 2025, kết hợp với bồi dưỡng trong năm học.

II. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG

1. Bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ

1.1. Bồi dưỡng theo ngành học, bậc học

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các bậc học do các Phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức từ tháng 6 đến hết tháng 8 năm 2025 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và yêu cầu thực tế của Thành phố.

1.2. Bồi dưỡng theo yêu cầu cụ thể của các cơ sở giáo dục (thuộc thành phố Thủ Đức, các quận-huyện, ủy ban nhân dân cấp xã và các đơn vị trực thuộc)

Thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè và cả năm học phù hợp với đặc điểm từng ngành học, bậc học thuộc địa phương, đơn vị. Chú trọng bồi dưỡng những nội dung thiết thực nhằm giúp giáo viên giải quyết những vấn đề còn vướng mắc, tồn tại về kiến thức cũng như phương pháp giảng dạy, đồng thời chọn cử cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

2. Bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số

Thực hiện theo Văn bản số 1814/SGDDĐT-VP ngày 11 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai các lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số - Nội dung nâng cao năm 2025.

3. Bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học

Thực hiện theo Thông báo số 1897/TB-SGDĐT ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về các lớp bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Phòng thuộc Cơ quan Sở

1.1. Phòng Tổ chức cán bộ

Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung bồi dưỡng; phối hợp với các Phòng chuyên môn của Sở để triển khai thực hiện kế hoạch;

Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè của các quận, huyện, trường học và đơn vị trực thuộc;

Phối hợp với các cơ sở đào tạo bồi dưỡng, tổ chức khóa bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trong hè năm 2025.

1.2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Xây dựng kế hoạch và tổ chức các lớp bồi dưỡng theo những chuyên đề đã đăng ký; mời báo cáo viên, xây dựng nội dung, chuyên đề bồi dưỡng, chỉ đạo công tác biên soạn tài liệu và phương tiện, thiết bị khác, cung cấp tài liệu, phương tiện cho các lớp bồi dưỡng theo văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Tham mưu cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Bộ/Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Tham mưu cho lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành các văn bản triệu tập đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý do phòng phụ trách tham dự các tập huấn, bồi dưỡng; tổ chức bồi dưỡng hè theo kế hoạch.

Hướng dẫn và cung cấp tài liệu tập huấn bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên đối với các chuyên đề tự học, tự nghiên cứu để hoàn thành công tác bồi dưỡng hè và bồi dưỡng thường xuyên trong năm học.

1.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính và Văn phòng Sở

Phối hợp xây dựng, tổng hợp, thẩm định dự toán, cân đối, phân bổ, quyết toán và hướng dẫn sử dụng kinh phí bồi dưỡng cho các đơn vị phòng ban cơ quan Sở có liên quan tổ chức thực hiện.

Văn phòng Sở đảm bảo cơ sở vật chất và điều kiện phục vụ cho các lớp bồi dưỡng tổ chức tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức; Ủy ban nhân dân cấp xã; Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thành phố Thủ Đức; các Trường trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở

Trên cơ sở kế hoạch chung của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức; Ủy ban nhân dân cấp xã; Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thành phố Thủ Đức; các Trường trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong hè năm 2025.

Bố trí đủ kinh phí; chủ động chuẩn bị các điều kiện cần thiết (báo cáo viên, tài liệu, thiết bị...) kịp thời và đầy đủ theo yêu cầu của từng loại hình bồi dưỡng;

Chỉ đạo chặt chẽ việc tổ chức các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của đơn vị và tạo các điều kiện thuận lợi để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả tốt nhất.

3. Kinh phí thực hiện

Thực hiện theo quy định tại các Thông tư sau đây:

- Thông tư số 40/2017/TT-BTC; Thông tư số 12/2025/TT-BTC ngày 19 tháng 3 năm 2025 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị (có hiệu lực kể từ ngày 04 tháng 5 năm 2025).

- Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 20 tháng 03 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC;

- Quy chế chi tiêu nội bộ của Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2025; căn cứ nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng hàng năm của đơn vị.

4. Thực hiện chế độ báo cáo

Đơn vị có trách nhiệm tổ chức bồi dưỡng thực hiện sơ kết, tổng kết và gửi báo cáo công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hệ năm 2025 về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **15/9/2025**.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai kế hoạch bồi dưỡng hệ năm 2025 đến cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc phạm vi quản lý; đồng thời có kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện và huy động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo (*kèm Phụ lục 1 - dự kiến chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hệ năm 2025*).

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các Phòng thuộc Sở;
- UBND quận, huyện, tp. Thủ Đức;
- Ủy ban nhân dân cấp xã;
- Phòng GDĐT quận, huyện, tp. Thủ Đức;
- Trường THPT (CL và NCL);
- Trung tâm GDTX, GDNN-GDTX;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCB (LNga).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu