

BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
VĂN PHÒNG

*

Số 19370-CV/VPTW

V/v hướng dẫn 4 thủ tục hành chính của Đảng
trên môi trường điện tử

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 08 tháng 12 năm 2025

Kính gửi:

- Đảng ủy các cơ quan Đảng Trung ương,
- Đảng ủy Quốc hội,
- Đảng ủy Chính phủ,
- Đảng ủy Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể Trung ương,
- Các tỉnh ủy, thành ủy,

Thực hiện Quy định số 338-QĐ/TW, ngày 09/7/2025 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về quy định thủ tục hành chính của Đảng trên môi trường điện tử; căn cứ Hướng dẫn số 42-HD/VPTW, ngày 07/11/2025 của Văn phòng Trung ương Đảng hướng dẫn triển khai thủ tục hành chính của Đảng trên môi trường điện tử;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số trong các cơ quan đảng về việc triển khai 4 thủ tục hành chính của Đảng trên Cổng dịch vụ công Quốc gia cho các đảng viên, tổ chức đảng, Văn phòng Trung ương Đảng tổ chức tập huấn trong toàn quốc như sau:

1. Thời gian và hình thức tổ chức

a) Thời gian: Hội nghị tập huấn: **1 buổi, từ 10 giờ, thứ Ba, ngày 09/12/2025** (ngay sau khi kết thúc tập huấn về làm sạch cơ sở dữ liệu đảng viên).

b) Hình thức tổ chức: Trực tiếp kết hợp trực tuyến toàn quốc từ Trung ương đến cấp xã, phường.

- **Điểm cầu Trung ương (trực tiếp):** Phòng họp KH02, Tầng 2, Nhà C, Văn phòng Trung ương Đảng, số 1A Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội.

- **Điểm cầu địa phương (trực tuyến):** Phòng họp trực tuyến của các tỉnh ủy, thành ủy trực thuộc Trung ương.

2. Thành phần

- Các đồng chí làm công tác xây dựng Đảng, cán bộ làm công tác thu nộp đảng phí, cán bộ làm công tác chuyển đổi số của các đảng ủy trực thuộc Trung ương, tỉnh ủy, thành ủy.

- Các đồng chí làm công tác xây dựng Đảng, cán bộ làm công tác thu nộp đảng phí, cán bộ làm công tác chuyển đổi số thuộc tổ chức đảng cấp trên cơ sở.

3. Nội dung tập huấn

Hướng dẫn 4 thủ tục hành chính của Đảng bao gồm: (1) Chuyển sinh hoạt Đảng chính thức. (2) Chuyển sinh hoạt Đảng tạm thời. (3) Lấy ý kiến nhận xét của chi uỷ, chi bộ đối với đảng viên của mình thực hiện nhiệm vụ nơi cư trú. (4) Thu nộp đảng phí.

4. Tổ chức triển khai

- Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu, Văn phòng Trung ương Đảng chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu, giảng viên, các điều kiện kỹ thuật phục vụ cho buổi tập huấn.

- Vụ Cơ sở đảng, đảng viên Ban Tổ chức Trung ương và Cục Tài chính và Quản lý đầu tư, Văn phòng Trung ương Đảng phối hợp tổ chức tập huấn, trao đổi, giải đáp các thắc mắc về nghiệp vụ của cán bộ, đảng viên khi tham dự tập huấn.

- Văn phòng các đảng uỷ các cấp chuẩn bị phòng họp trực tuyến và hệ thống mạng kết nối Internet để phục vụ cho các học viên thực hành.

Thông tin liên hệ: Đồng chí Nguyễn Hải Long, Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu, Văn phòng Trung ương Đảng (điện thoại: 080.43422, di động: 0916.003.689).

Văn phòng Trung ương Đảng đề nghị các đồng chí triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Ban Tổ chức Trung ương (để phối hợp),
- Đồng chí Chánh Văn phòng Trung ương Đảng (để báo cáo),
- Đồng chí Võ Thành Hưng, Phó Chánh Văn phòng Trung ương Đảng (để báo cáo),
- Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu,
- Lưu Văn phòng Trung ương Đảng.

Tài liệu hướng dẫn sử dụng



T/L CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG
CỤC CHUYỂN ĐỔI SỐ - CƠ YẾU



Ký bởi: Văn phòng Trung ương Đảng
Thời gian ký: 08/12/2025 16:01:38

Đinh Quang Huy