

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH NINH BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP7  
V/v thực hiện ủy quyền nhận  
lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội

Ninh Bình, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Các sở: Nội vụ, Tài chính, Tư pháp;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Để nâng cao chất lượng phục vụ người dân, nhất là người yếu thế, người cao tuổi, người có công, gia đình chính sách trong thời gian tới theo chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Phạm Thị Thanh Trà tại Văn bản số 6051/VPCP-CĐS ngày 26/6/2026 của Văn phòng Chính phủ về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục ủy quyền nhận lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội và theo tình hình thực tế của tỉnh, Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung triển khai thực hiện tốt các nội dung sau:

**1.** Bảo hiểm xã hội tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tư pháp, Văn phòng UBND tỉnh và UBND các xã, phường tiếp tục rà soát việc thực hiện các quy định của pháp luật về ủy quyền nhận thay lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, khai thác hiệu quả dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính theo lộ trình của Chính phủ và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

**2.** Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Bảo hiểm xã hội tỉnh và các cơ quan liên quan nghiên cứu, hướng dẫn việc thực hiện chứng thực giấy ủy quyền theo đúng quy định; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, tháo gỡ.

**3.** Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của các địa phương; nghiên cứu, tham mưu UBND tỉnh xem xét, giải quyết hoặc báo cáo Bộ Nội vụ và các Bộ, ngành Trung ương đối với các nội dung vượt thẩm quyền.

**4.** Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh theo dõi, hướng dẫn UBND các xã, phường trong việc chỉ đạo, điều hành Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc phạm vi quản lý tiếp tục nâng cao chất lượng phục vụ, không để phát sinh thủ tục, giấy tờ ngoài quy định; thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử trong việc hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

**5.** UBND các xã, phường căn cứ điều kiện thực tế của địa phương nghiên cứu, triển khai nhân rộng mô hình "**dịch vụ công lưu động**" đối với các thủ tục hành chính đủ điều kiện, tạo thuận lợi cho các đối tượng là người yếu thế, người cao tuổi, người có công, gia đình chính sách dễ dàng tiếp cận.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, VP7.

Hue\_VP7

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Anh Chức**